

Adatkezelési tájékoztató oklevél nyelvvizsga-követelmény teljesítése nélkül történő kiadásához kapcsolódó adatkezelésről

1. Adatkezelő

Az adatkezelő azonosító adatai:

Eötvös József Főiskola

székhely: 6500 Baja, Szegedi út 2.
adószám: 15308988-2-03
postacím: 6500 Baja, Szegedi út 2.
e-mail cím: info@ejf.hu
webhely: <http://ejf.hu/>
a továbbiakban: „**Adatkezelő**” vagy „**Főiskola**”.

Adatvédelmi tisztviselő:

dr. Sziráczki István LL.M. adatbiztonsági és adatvédelmi szakjogász
postacíme: 6500 Baja, Szegedi út 2.
e-mail címe: adatvedelem@ejf.hu

2. Az adatkezelés tárgya, a tájékoztató hatálya

2.1. A tájékoztatóban bemutatott adatkezelés tárgya a 101/2020. Korm. rendelet 6. §-ának figyelembevételével kiadandó oklevelek kiadásához kapcsolódó adatkezelés. (A rendelet szerint aki 2020. augusztus 31-ig sikeres záróvizsgát tett, mentesül az oklevél kiadásának előfeltételéül előírt nyelvvizsga letételének kötelezettsége alól.)

2.2. A tájékoztató időbeli hatálya: A tájékoztató a keltezésétől az azonos tárgyban született újabb tájékoztató kiadásáig hatályos.

3. Az adatkezelés során alkalmazott jogszabályok

- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet); (The EU General Data Protection Regulation - Az Európai Unió Általános Adatvédelmi Rendelete), (a továbbiakban: GDPR),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.),
- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.);
- 101/2020. Korm. rendelet.

4. Az adatkezeléssel érintett természetes személyek

Adatkezelővel hallgatói jogviszonyban volt azon érintettek, akik 2020. augusztus 31-ig sikeres záróvizsgát tesznek (tettek) és nyelvvizsga megletének igazolása hiányában nem jutottak hozzá a felsőfokú tanulmányok befejezését igazoló oklevelükhöz (a továbbiakban: **Érintett**).

5. A kezelt adatok köre

Az Érintett:

- neve,
- születési neve,
- képzés elvégzésekor viselt név (amennyiben neve megváltozott a végzéskor viselt nevéhez képest, és utóbbi nem egyezik a születési nevével),
- születési hely,
- születési ideje,
- anyja neve,
- levelezési címe,
- telefonszáma,
- e-mail címe,
- elvégzett szak megnevezése,
- szakon belüli specializáció / műveltségterület megjelölése,
- munkarend megjelölése (levelező/nappali),
- végzés éve,
- Neptun kód,
- diploma Érintett által kívánt átvételi módja (személyes átvétel vagy postai kézbesítés),
- kérelem kitöltésének helye és ideje,
- Érintett aláírása.

6. Az adatkezelés célja

6.1. Az Nftv. 51. § - 52. §-aiban meghatározott oklevél kiállítására és kiadására vonatkozó kötelezettségek teljesítése a 101/2020. Korm. rendelet 6. §-ára tekintettel, miszerint aki 2020. augusztus 31-ig sikeres záróvizsgát tett, mentesül az oklevél kiadásának előfeltételéül előírt nyelvvizsga letételének kötelezettsége alól.

6.2. Ezen belül az Érintett fenti személyazonosító adatai kezelésének célja a személyazonosságának, ezzel az oklevél átvételére való jogosultságának igazolása. Ehhez kapcsolódóan a hitelesség biztosítása céljából kerül sor az aláírásának kezelésére.

6.3. A képzésre vonatkozó adatok kezelése a kérelmezett oklevél kiállításának alapjául szolgáló képzési eredményekre vonatkozó adatok ellenőrzése, több képzés elvégzése esetén az oklevél kiállításának alapját képező képzés azonosítása.

7. Az adatkezelés jogalapja

7.1. A GDPR 6. cikk (1) bekezdésének c) pontja, miszerint az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges az adatkezelés.

7.2. A 101/2020. Korm. rendelet 6. §-ára tekintettel Adatkezelőnek jogi kötelezettsége az Nftv. 51. § - 52. §-aiban meghatározottak szerint kiadni azon Érintettek okleveleit, akik 2020. augusztus 31-ig sikeres záróvizsgát tettek (tesznek) és nem kapták kézhez az oklevelüket az előírt nyelvvizsga feltétel igazolása hiányában.

8. Az adatok kezelésének, tárolásának időtartama

A jelen tájékoztató szerint kezelt adatokat az Érintett hallgatói jogviszonyának megszűnésére vonatkozó bejelentéstől számított nyolcvan évig kell megőriznie a Főiskolának az Nftv. 18. § (1) bekezdése és a 3. melléklet I/B. alcímének 3. pontja alapján.

9. Az adatok tárolásának helye és módja

Adatkezelő az adatokat 6500 Baja, Szegedi út 2. alatti székhelyén tárolja papír alapon.

10. Az adatok forrása

A személyes adatokat az Érintett bocsátja az Adatkezelő rendelkezésére, más forrásból Adatkezelő nem gyűjt adatokat. Az Érintett által rendelkezésre bocsátott adatokat Adatkezelő a saját őrzésében lévő, korábbi képzésekkel kapcsolatban rendelkezésére álló adatokkal összeveti.

11. Adatvédelem, adatbiztonság

11.1. A papír alapú dokumentumok formájában tárolt adatokat a 12. pontban írt személyek jogosultak megismerni, az ott írt szabályok betartásával.

11.2. Az adathordozókat a tárolás helyén megjelölt, zárható irodában, zárható szekrényben tárolja Adatkezelő.

11.3. A tárolásra szolgáló helyiségbe csak az adatok megismerésére jogosultak léphetnek be.

11.4. Adatkezelő irodáinak épületének őrzése nappal hivatali időben portaszolgálattal, hivatali időn kívül technikai eszközzel (riasztórendszerrel) biztosított.

12. Az adatok megismerésére jogosult személyek köre és a hozzáférés szabályai

12.1. Az adatokat megismerheti:

- Kancellár,
- Rektor,
- a kancellári és rektori adminisztrációban dolgozó személyek,
- a tanulmányi osztály dolgozói.

12.2. Az itt felsorolt személyek az adatokhoz csak a cél eléréshez szükséges intézkedések kialakításával és végrehajtásával kapcsolatos feladataik teljesítése érdekében, és az ahhoz szükséges mértékben férhetnek hozzá.

13. Az adatok továbbítása

13.1. A Főiskola nem továbbít adatokat harmadik személyeknek.

13.2. Kizárólag törvényes kötelezettség esetén, vagy hatósági megkeresésre kerülhet sor adattovábbításra.

14. Adatfeldolgozó igénybevétele

14.1. Szoftver és tárhelyszolgáltatás az elektronikus levelezéshez

14.2. Az adatfeldolgozással érintettek köre: Jelen tájékoztatóban megjelölt azon Érintettek, akik elektronikus levélben fordulnak az Adatkezelőhöz.

14.3. Adatkezelő adatfeldolgozóként veszi igénybe a

Microsoft Ireland Operations Limited

rövidített név:	Microsoft Ireland Ltd.
cégjegyzékszám:	256796
közüsségi adószám:	IE8256796U
székhely:	70 Sir Rogerson's Quay, Dublin 2, Ireland
postacím:	One Microsoft Place, South County Business Park, Leopardstown, Dublin 18, Ireland
online kapcsolatfelvétel:	https://www.microsoft.com/hu-HU/concern/privacy
telefon:	+1 800 710 200

gazdasági társaságot, mint az elektronikus levelezéshez használt szoftver és elektronikus tárhely szolgáltatót (a továbbiakban: Adatfeldolgozó).

14.4. Az adatfeldolgozó igénybevételének célja: Az Adatkezelő által elektronikus levelezéshez használt szoftver és tárhely biztosítása.

14.5. Az adatfeldolgozással érintett adatok köre: elsősorban az Érintett neve és e-mail címe, másodsorban az Érintett által elektronikus levélben megküldött további adatok.

14.6. Az adatfeldolgozás jellege: Az adatok feldolgozása kizárólag az elektronikus levelezéshez szükséges tárhely biztosítását jelenti.

14.7. Adatfeldolgozás más célra nem történik.

14.8. Az Adatfeldolgozó az Adatkezelő tevékenységében nem érdekelt.

14.9. Adatkezelő a fent megjelölt Adatfeldolgozón kívül más adatfeldolgozót nem vesz igénybe.

15. Automatizált döntéshozatal és profilalkotás

Adatkezelő jelen tájékoztató szerinti adatkezelési tevékenysége során automatizált döntéshozatal és profilalkotás nem történik.

16. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai

16.1. Tájékoztatáshoz való jog

16.1.1. Jelen adatkezelési tájékoztató elolvasásával bármikor tájékozódhat az érintett az adatkezelésről. Az érintett kérésére szóbeli tájékoztatás is adható, feltéve, hogy más módon igazolták az érintett személyazonosságát. Az adatkezeléssel érintettsége alatt, illetve azt követően is kérhet az érintett tájékoztatást. A tájékoztatás az adatkezelés minden lényeges részletére, valamint az érintett jogainak gyakorlási módjára is kiterjed. Az érintettet kérelmére Adatkezelő az érintett kérelmei alapján meghozott intézkedésekről – vagy elmaradásuk okáról a panasz előterjesztésére rendelkezésre álló fórumok megjelölésével – is tájékoztatja.

16.1.2. A tájékoztatás megadása díjmentes. Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre:

- észszerű összegű díjat számíthat fel, vagy
- megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

16.1.3. A kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt (indokolatlan késedelem nélkül), de legkésőbb 1 hónapon belül Adatkezelő megadja a tájékoztatást.

16.2. Hozzáféréshez való jog

16.2.1. Az érintettnek joga van hozzáférni az Adatkezelő által kezelt személyes adataihoz. Ilyen irányú kérelme esetén az Adatkezelő tájékoztatja őt arról, hogy az adatkezelés folyamatban van-e, illetve a konkrét adatkezeléssel kapcsolatban minden lényeges körülményről.

16.2.2. A hozzáféréshez való jog értelmében az érintett másolatot kérhet a kezelt személyes adatairól, melyet Adatkezelő díjmentesen biztosít számára az első alkalommal. A további másolatokért az Adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel.

16.2.3. A másolatot széles körben használt elektronikus formátumban bocsátja rendelkezésre az Adatkezelő, kivéve, ha az érintett másként kéri.

16.2.4. A kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt (indokolatlan késedelem nélkül), de legkésőbb 1 hónapon belül Adatkezelő biztosítja a fentiek szerint a hozzáférést.

16.3. A helyesbítéshez való jog

16.3.1. Az érintett kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

16.4. A törléshez való jog

16.4.1. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintett személyes adatait indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- c) a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó Európai Unió vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

16.4.2. A jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges adatokat az érintett erre irányuló kérelme esetén sem köteles törölni Adatkezelő, ugyanígy azokat sem, amelyek kezelése az érintett vagy más természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt, vagy az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítéséhez szükségesek. Alapesetben azonban a megőrzési idő elteltével Adatkezelő kérelem nélkül is törli az adatokat.

16.4.3. A jelen tájékoztató szerint kezelt személyes adatok kezelése az Adatkezelőre alkalmazandó jog szerinti kötelezettség teljesítése céljából szükséges, így egyes esetekben a kérelem nem hajtható végre.

16.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog

16.5.1. Az érintett kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

16.5.2. Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből kezeli Adatkezelő.

16.5.3. Az Adatkezelő az érintettet, aki vitatta a személyes adatok pontosságát, és ez alapján korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

16.6. A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozáshoz kapcsolódó értesítési kötelezettség

Adatkezelő a helyesbítésről, a korlátozásról és a törlésről az érintettet, továbbá mindazokat a címzetteket értesíti, akiknek korábban az érintett adatait továbbították. Az értesítés mellőzhető, ha lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Kérésére az Adatkezelő tájékoztatja az érintettet e címzettekről.

16.7. Az adathordozhatósághoz való jog

16.7.1. Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az Adatkezelő, ha:

- a) az adatkezelés az érintett hozzájárulásán vagy az érintettel kötött szerződésen alapul; és
- b) az adatkezelés automatizált módon történik.

16.7.2. Jelen tájékoztató tárgyát képező adatkezelés az Adatkezelő jogi kötelezettségének teljesítéséhez szükséges és ezen alapul, tehát az érintett jelen esetben nem gyakorolhatja az adathordozhatósághoz való jogát.

17. Érintett kérelmeinek teljesítése

17.1. A 16. pontban foglaltak szerinti tájékoztatást és intézkedést díjmentesen biztosítja Adatkezelő. Ha az Érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre:

- a) észszerű összegű díjat számíthat fel, vagy
- b) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

17.2. Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet a kérelem nyomán hozott intézkedésekről, ideértve az adatmásolatok kiadását is. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet. Ha az Érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmét, a tájékoztatást elektronikus úton adja meg Adatkezelő, kivéve, ha az Érintett azt másként kéri.

17.3. Ha az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az Érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az Érintett panaszt nyújthat be a 18. pontban megjelölt felügyeleti hatóságnál, és az ugyanott írtak szerint élhet bírósági jogorvoslati jogával.

17.4. Érintett bármilyen, a személyének azonosítását lehetővé tevő módon betérjesztheti kérelmeit Adatkezelőhöz. A kérelmet betérjesztő Érintett azonosítása azért szükséges, mert a kérelmeket Adatkezelő csak az arra jogosultaknak teljesítheti. Ha az Adatkezelőnek megalapozott kétségei vannak a kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az Érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.

17.5. Ha Érintett a kérelmét postai úton kívánja betérjeszteni, akkor azt Adatkezelő **6500 Baja, Szegedi út 2.** címére, elektronikus úton pedig e-mail-ben, az **adatvedelem@ejf.hu** e-mail címre juttathatja el. E-mailben küldött kérelmet Adatkezelő csak akkor tekint hitelesnek, ha azt az Érintett Adatkezelőnek megadott és ott nyilvántartott e-mail címéről

küldik, ugyanakkor a másik e-mail cím használata nem jelenti a kérelem figyelmen kívül hagyását. E-mail esetében a kézhezvétel időpontjának az elküldést követő első munkanapot kell tekinteni.

18. Jogérvényesítés

- 18.1. Érintett adatainak kezelésével kapcsolatos esetleges panaszával az Adatkezelőhöz, illetve annak adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat elsősorban az alábbi elérhetőségeken:

Eötvös József Főiskola

E-mail cím: adatvedelem@ejf.hu

Postacím: 6500 Baja, Szegedi út 2.

- 18.2. Érintett jogérvényesítési lehetőségeit bíróság előtt gyakorolhatja, valamint a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.

Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Telefon: +36 1 391 1400

Fax: +36 1 391 1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Webhely: <http://www.naih.hu/>

A bírósági út választása esetén a per – az Érintett választása szerint – az Érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik.

2020. április 17.

Eötvös József Főiskola