



EÖTVÖS JÓZSEF FŐISKOLA

ESÉLYEGYENLŐSÉGI TERV

2022

BAJA

Tartalom

I. Preambulum.....	3
II. Kiemelt esélyegyenlőségi célok 2022/2023.....	3
Általános irányelvek.....	4
III. Konkrét célok, intézkedések.....	5

I. Preambulum

1. Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003 évi CXXV. törvény 63. § (4) bekezdése alapján a közoktatási és felsőoktatási intézmények eljárásaik és intézkedéseik során kötelesek megtartani az egyenlő bánásmód követelményét.
2. A tervet az aláíró felek 2022.07.01. - 2023.12.31. közötti időszakra fogadják el. A terv a Főiskola esélyegyenlőséget és egyenlő bánásmódot biztosító feltételek szabályzatához kapcsolódó dokumentum, melynek irányelvei pontosítja a Főiskola esélyegyenlőségi és egyenlő bánásmóddal kapcsolatos szabályzatban rögzített feladatait.
3. Elismerve minden embernek azt a jogát, hogy egyenlő méltóságú személyként élhessen, az Eötvös József Főiskola az alábbi esélyegyenlőségi tervet alkotja meg.

II. Kiemelt esélyegyenlőségi célok 2022/2023

Jelen Esélyegyenlőségi Tervet aláíró felek az egyenlő bánásmód elvének tiszteletben tartása és az esélyegyenlőség elősegítése érdekében kötelezettséget vállálnak arra, hogy

- a nők,
- a férfiak,
- a 40 évesnél idősebb,
- a nemzetiségek
- a fogyatékkal élő,
- a két, vagy több 10 éven aluli gyermeket nevelő,
- a 10 éven aluli gyermeket egyedül nevelő,
- tartósan beteg gyermeket nevelő
- vagy idős szüleiket családjukban gondozó dolgozók esélyegyenlőségének elősegítése érdekében együttműködnek az érintetteket támogató intézkedések meghozatalában.

Részleteiben a Eötvös József Főiskola azon hallgatói, akik:

- látássérült,
- diszlexia, diszgráfia, diszkalkulia,
- mozgássérült vagy
- mentális betegségben szenvednek.

Általános irányelvek:

Az Eötvös József Főiskola működése, illetve a projekt megvalósítása során az alábbi irányelvek figyelembevételére, illetve betartására törekszik.

1. Hátrányos megkülönböztetés tilalma: Az Eötvös József Főiskola megelőzi és megakadályozza a közalkalmazottak/munkavállalók (továbbiakban: munkavállalók) és a hallgatók hátrányos megkülönböztetését. Ez kiterjed a munkaerő felvételnél, alkalmazásnál, a

munkabérek, a jövedelmek, juttatások, képzés továbbképzés és egyéb foglalkoztatással összefüggő esetekre.

A megkülönböztetés tilalma vonatkozik a munkavállalók és hallgatók bármínemű, különösen koruk, nemük, családi állapotuk, nemzetiségük, fajuk, származásuk, vallásuk, politikai meggyőződésük miatti – diszkriminációjára. A hallgatók esetében továbbá kiterjed a felvételi eljárásra, a különböző hallgatói ösztöndíjakra való pályázásra és a kollégiumi elhelyezésre. Az Eötvös József Főiskola fontos értéként kezeli a nemzeti, etnikai és kulturális sokszínűséget, feladatának tekinti, hogy ezeket az értékeket dolgozói és hallgatói, külföldi társintézmények és egyéb partnerek felé is közvetítse.

2. Emberi méltóság tiszteletben tartása: A Eötvös József Főiskola tiszteletben tartja a munkavállalók és a hallgatók emberi értékeit, emberi méltóságát, egyediségét. Fontos feladatnak tekinti a megfelelő munkahelyi légkör kialakítását, az alapvető értékek megőrzéséhez és megerősítéséhez való hozzájárulást.

3. Társadalmi szolidaritás: Az Eötvös József Főiskola elvei szerint a foglalkoztatás során semmilyen korú, nemű, nemzetiségű, családi vagy egészségi állapotú munkavállaló sem értékeesebb a társadalom számára a másinál. A főiskola kiemelten kezeli a munkavállalók közötti és a főiskola és a munkavállalók közötti szolidaritás erősítését, mely fokozottan elősegíti a hátrányos helyzetű csoportok foglalkoztatását.

4. Méltányos és rugalmas elbánás: A megkülönböztetés tilalma nem old fel minden létező egyenlőtlenséget, ezért az intézmény méltányos és rugalmas intézkedéseket dolgoz ki, amely elősegíti a foglalkoztatottak pozíciójának javulását, megőrzését.

III. Konkrét célok, intézkedések

1. Az egyenlő bánásmód követelményének érvényesítése, a panasztételi lehetőség biztosítása, majd annak szabályszerű lefolytatása az Esélyegyenlőségi Terv hatálya alá tartozók számára.

Feladatok: Az esetleges jelzések nyomunkövetése, a korábbi intézkedések felülvizsgálata és az eljárás szabályszerű lefolytatása

Felelős: dr. Patocskai Mária

2. A fogyatékossgal élő munkavállalók és hallgatók számára az akadálymentes környezet és munkakörülmények biztosítása a főiskola lehetőségeihez mérten.

Az akadálymentes környezetnek haszonélvezői a fogyatékosok, a kisgyermekes, babakocsival közlekedő szülők, a beteg és idős emberek is. A főiskola mindegyik épületében, megvalósította, illetve tervezi az akadálymentesítés megvalósítását.

Az akadálymentesítés során az alábbi szempontokat vette figyelembe az intézmény:

a/ fizikai akadálymentesítés, mely kiterjed az alábbi területekre: kerekesszékes rámpa, személyfelvonó és kapaszkodókorlát felszerelése,

b/ infokommunikációs hozzáférés az eszközök, szolgáltatások használatához,

c/ szükség esetén biztosítani kell a fogyatékossgal élő hallgatók számára az oktatási helyszínre való eljutás feltételeit.

Felelős: Király Ferenc műszaki referens

3. Családbarát munkahelyi környezet kialakítása

A családbarát intézkedések elsősorban a kisgyermeket nevelő szülőket hivatottak segíteni abban, hogy mind munkájukat, mind családi, háztartási kötelezettségeiket el tudják látni. A családbarát munkahely emellett a család legkülönbözőbb formáival számol, figyelembe veszi nemcsak a gyerekek, hanem más, pl. idős, beteg, fogyatékkal élő családtagokkal kapcsolatos kötelezettségeket is. A főiskola kialakított olyan hallgatói, oktatói és kutatási tereket, amelyek nagymértékben hozzájárulnak a családbarát környezet megteremtéséhez.

16 éven aluli gyermeket nevelő munkavállalók, fogyatékossgal élő gyermeket nevelő szülők, beteg vagy ellátásra szoruló hozzátartozót gondozók számára a gyermekneveléssel, illetve gondozással kapcsolatos események (orvosi vizsgálat, iskolai program) idejére, de legfeljebb naptári havonta 4 órára mentesíteni kell a munkavégzés alól azzal, hogy az érintett munkavállaló tudomásul veszi, hogy a kiesett munkaidőt - közvetlen munkahelyi vezető által meghatározott módon - teljesítenie kell. Amennyiben nem váratlan vagy rendkívüli esemény esetén szükséges a munkavállalónak ezen kedvezmény igénybevétele, akkor köteles az igénybevételt megelőző 15 nappal azt bejelenteni. A közalkalmazott köteles igazolni a mentesítésre való jogosultságát (orvosi igazolás, amely a kizárólag a hozzátartozó vizsgálaton történő megjelenését tanúsítja, iskolai rendezvény meghívója).

A munkáltatónak a munkavállaló számára a rendkívüli családi események (gyermek születése, gyermek ballagása, oklevél, diploma átadás, iskolai nyitott nap, anyák napján részvétel) esetére eseményenként a munkavállaló kérésére 1 nap szabadságot kell biztosítani a rendes szabadságkeret terhére.

A főiskola a munkaügyi referensek bevonásával dokumentáltan nyomon követi a CSED-en, GYED-en, GYES-en lévő munkavállalókat. Segíti a szülési szabadságra való elmenetellel járó adminisztrációt, a CSED és a GYED megigénylését, és minden felmerülő kérdésben segítséget nyújt a munkába való visszaállás pillanatáig és azt követően is.

Felelős: munkaügyi referens, műszaki referens, kancellár

4. Munkakörülmények és a hallgatói légkör javítása különösen a hátrányos célcsoportok vonatkozásában.

A főiskola igyekszik a munkakörülményeket és a hallgatói légkört úgy alakítani, hogy folyamatosan elősegítse a védett tulajdonságú csoportok fizikai és szellemi képességeinek kihasználását. Cél továbbá a szűrővizsgálatokon való részvétel ösztönzése, a szűrővizsgálatokhoz való hozzáférés bővítése és ez által a munkavállalók egészségi állapotának javítása, preventív szűrésekkel a súlyosabb megbetegedések elkerülése.

A főiskola feladatául tűzte ki, hogy mind a hallgatók, mind a dolgozók részére, intézményen belül kialakítja a pszichológiai szaktanácsadás intézményét.

Felelős: rektor, kancellár

5. Munkavállalóknak nyújtott képzések és átképzések biztosítása és megszervezése, valamint az azokhoz való egyenlő hozzáférés segítése.

Felelős: rektor, kancellár

IV. Záró rendelkezések

A munkáltató kötelezettséget vállal arra, hogy jelen Tervet annak Szenátus által történő elfogadását követő 30. napon belül a Terv hatálya alá tartozók számára elérhetővé teszi a főiskola honlapján.

A felek megállapodnak abban, hogy munkáltató folyamatosan törekszik a Tervben rögzített kedvezmények körének bővítésére.

A felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a következő időszakra szóló Esélyegyenlőségi Tervet a jelen Tervben foglaltak megvalósulásának értékelésével és a következmények figyelembevételével alakítják ki.

A főiskolán megvalósuló munkahelyi egyenlő bánásmód és esélyegyenlőség érdekében, a munkaadói és a munkavállalói oldal képviselői egyetértve elfogadják a fenti Tervet, és megvalósulását figyelemmel kísérik.

Baja, 2022. július 7.


Dr. Szilágyiné dr. Szinger Ibolya
rektor




Dr. Paska Mihály
kancellár


.....
Bali Eszter
HÖK elnök