



PS=00026-32/2023

EÖTVÖS JÓZSEF FŐISKOLA

VISSZAÉLÉS-BEJELENTÉSI SZABÁLYZATA – 2023. DECEMBER 15.

Az Eötvös József Főiskola

Visszaélés-bejelentési Szabályzata¹

Baja 2023. december 15.

¹ A Visszaélés-bejelentés szabályzatot elfogadta a Szenátus 2023. december 15-i ülésén a 56/2023.(12.15.) számú határozatával.

Visszaélés-bejelentési Szabályzat

Az Eötvös József Főiskola (Székhely: 6500 Baja, Szegedi út 2.; adószám: 15308988-2-03, a továbbiakban EJF vagy Intézmény) a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvényben (Panasztv.) foglaltak figyelembevételével készített jelen visszaélés-bejelentési szabályzat alapján fogadja és kezeli a beérkező bejelentéseket és panaszokat.

Az Intézmény a bejelentésre jogosultak részére a jelen szabályzat keretében nyújt világos és hozzáférhető tájékoztatást a bejelentéssel kapcsolatos eljárására, a bejelentés fogadására szolgáló elérhetőségekre és a Panasztv. szerinti visszaélés-bejelentésre, valamint a személyes adatok kezelésére vonatkozóan.

A belső visszaélés-bejelentési rendszerben bejelenthető az európai uniós jogi aktusokkal kapcsolatosan jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információ.

A bejelentést az Ön választása szerint megtehető az Alapvető Jogok Biztosának Hivatala által működtetett közérdekű bejelentések védett elektronikus rendszerében is az alábbi linken:

<https://www.ajbh.hu/kozerdeku-bejelentes-benyujtasa>

I. A VISSZAÉLÉS-BEJELENTÉS ÁLTALÁNOS ALAPELVEI

1. Az Eötvös József Főiskola a működésébe vetett közbizalom növelése érdekében tájékoztatást nyújt az általa működtetett belső visszaélés-bejelentési rendszerről. Az Intézmény a hallgatóival, munkavállalóival, a megbízott partnereivel egyaránt együttműködésre törekszik a tevékenysége során, amelyet fontosnak tart egy esetleges visszaélés-bejelentési vagy panaszkezelési eljárás alatt is. Kiemelt szempont, hogy a bejelentések kivizsgálása, az esetleges sérelem orvoslása minél hatékonyabb módon történjen.

2. Az EJF kifejezett célja a beérkezett bejelentéseknek okot adó jogsérelmek kiküszöbölése, és az Intézményen belüli folyamatok fejlesztése, a vonatkozó jogszabályok és adatvédelmi előírások betartása mellett.

3. Az Intézmény a bejelentések kivizsgálása során a személyes adatok védelmére és az adatkezeléssel kapcsolatos előírásokra fokozott figyelmet fordít, különös tekintettel a bejelentést tevő személy tájékoztatására.

4. Az EJF célja a bejelentés kivizsgálásának gyors és szakszerű lefolytatása, a bejelentő és a Intézmény, vagy annak bejelentéssel érintett foglalkoztatottja közötti esetlegesen felmerülő további érdekellentétek feloldása, megfelelő kezelése.
5. A bejelentés alapjául szolgáló jogsértést az EJF annak jellegétől függően az Intézmény orvosolja, vagy gondoskodik az eljárásra jogosult szerv értesítéséről és az eljárás megindításáról.
6. Az EJF a jelen szabályzatot a székhelyén, és az ejf.hu honlapon is közzéteszi, továbbá arra vonatkozó igény esetén elküldi a bejelentésre jogosult személy részére.

A Főiskola hallgatóinak panaszkezelése

1. A hallgatói panaszokat a HÖK Tanulmányi és Érdekvédelmi Bizottságához kell benyújtani. A panasz előadásának nincs formakényszere azt mind szóban, mind írásban előadható.
2. A HÖK Tanulmányi és Érdekvédelmi Bizottsága a bejelentett panaszt kivizsgálja és amennyiben a panaszban foglaltakat megalapozottnak tartja az ügyet továbbítja a Főiskola Minőségfejlesztési Bizottságához.
3. A Minőségfejlesztési Bizottság a beérkezett panaszokat kivizsgálja és meghozza a szükséges intézkedéseket.
4. A Minőségfejlesztési Bizottság a panaszok kezelése érdekében jogosult a Szenátushoz fordulni, amennyiben a panaszt nem tudja saját hatáskörben megoldani.

II. FOGALOM MEGHATÁROZÁSOK

1. Visszaélés-bejelentés, panasz

- 1.1. A panasz olyan kérelem, amely egyéni jog- vagy érdeksérelem megszüntetésére irányul, és elintézése nem tartozik más – így különösen bírósági, közigazgatási – eljárás hatálya alá. A panasz javaslatot is tartalmazhat.
- 1.2. A belső visszaélés-bejelentési rendszerben bármely jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információt lehet bejelenteni.
- 1.3. A rendszerben bejelenthető továbbá az Intézmény Etika szabályzatában foglalt közérdeket vagy nyomós magánérdeket védő magatartási szabályok és előírások megsértése is.
- 1.4. Az EJF visszaélés-bejelentésként kezel minden olyan bejelentést, amelyben a bejelentő vagy a jogszabályi előírásoknak megfelelően igazolt képviselője (meghatalmazottja) az Intézmény, vagy alkalmazottja-, illetőleg megbízottja eljárásával vagy magatartásával összefüggésben levő tevékenységét, vagy mulasztását kifogásolja.
- 1.5. Panasznak nem minősülő bejelentések

Nem minősül panasznak:

- ha a bejelentő általános tájékoztatást vagy állásfoglalást kér, vagy ha a bejelentő a szokásos ügymenet körébe tartozó bejelentést tesz, véleményt formál
- ha a bejelentő méltányossági kérelemmel él.

Visszaélés-bejelentésnek vagy panasznak nem minősülő bejelentések esetén az EJF a bejelentőt tájékoztatja ennek tényéről, és a vizsgálati eljárást lezárja.

Az EJF a működésével kapcsolatos bármely észrevételt, véleményt szívesen fogad és értékeli annak érdekében, hogy azt az általa nyújtott oktatási tevékenység színvonalának további növelése érdekében felhasználja.

2. Bejelentő, panaszos, ügyfél, bejelentésre jogosult

2.1. Bejelentő:

Az a személy (természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, vagy más jogalanyisággal bíró szervezetet), aki a jelen szabályzat szerinti bejelentéssel, panasszal vagy panasznak nem minősülő bejelentéssel fordul az Intézményhez.

2.2. Visszaélés-bejelentésre jogosult személyek:

A belső visszaélés-bejelentési rendszerben bejelentést tehet az a személy, aki az EJF által foglalkoztatott, az Intézménynél tevékenységet végző önkéntes vagy gyakornok. A személyi kör abban az esetben is jogosult bejelentést tenni, ha a foglalkoztatásra irányuló vagy szerződéses jogviszony megszűnt, továbbá abban az esetben is, ha foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött. Foglalkoztatásra irányuló jogviszonynak tekintendő minden olyan jogviszony, amelyben a foglalkoztatott a foglalkoztató részére és annak irányítása alatt ellenérték fejében tevékenységet végez.

Bejelentést tehet az Intézménnyel szerződéses kapcsolatban álló vagy állt egyéni vállalkozó, egyéni cég, vállalkozó, alvállalkozó és beszállít. Abban az esetben is jogosultak bejelentést tenni, ha a szerződéses kapcsolat létesítésére irányuló eljárás megkezdődött.

Jogosult bejelentést tenni továbbá az EJF tekintetében irányítási jogkörrel rendelkező személy, valamint az Intézmény ügyviteli, ügyvezető, illetve felügyelő testületéhez tartozó személy is, abban az esetben is, ha a jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás csak megkezdődött vagy a jogviszony már megszűnt.

3. Visszaélés-bejelentési rendszer, a rendszer működtetője

3.1. Az EJF visszaélés-bejelentési rendszer létrehozására kötelezett a Panasztv. 18. § (2) a) bekezdésének megfelelően. A visszaélés-bejelentési rendszer keretein belül a jelen szabályzat III. fejezetében feltüntetett elérhetőségeken teheti meg bejelentését az arra jogosult személy. Az EJF által létrehozott visszaélés-bejelentési rendszer hozzáférhetősége arányban áll az

Intézmény méretével, valamint foglalkoztatotti létszámával és az ebből eredő esetleges kockázatokkal.

3.2. Az EJF visszaélés-bejelentési rendszerének működtetése egy erre a feladatra kijelölt személy(ek) által történik, aki ezen feladatkörében utasítást nem fogad el, és rendelkezik a bejelentések pártatlan módon történő kivizsgálásának lefolytatásához szükséges szakértelemmel. A rendszer működtetője e tevékenységével összefüggésben harmadik személytől javadalmazást vagy más előnyt nem fogadhat el.

III. A VISSZAÉLÉS-BEJELENTÉS VIZSGÁLATI ELJÁRÁS

1. Visszaélés-bejelentés módjai

1.1. Szóbeli panasz

- személyesen:

Eötvös József Főiskola székhelyén

6500 Baja, Szegedi út 2. A épület 55. számú iroda

Kapcsolattartási idő: előre e-mailen útján panasz@ejf.hu egyeztetett időpontban

1.2. Írásbeli panasz

- személyesen az Eötvös József Főiskola székhelyén lezárt borítékban:

6500 Baja, Szegedi út 2. A épület 55. számú iroda

- postai úton:

Eötvös József Főiskola 6500 Baja, Szegedi út 2.

A postai úton küldött bejelentésen Bejelentővédelmi megbízott s.k. megjelöléssel.

- elektronikus levélben: panasz@ejf.hu

2. A bejelentő azonosítása

2.1. Az EJF a bejelentő jogainak, személyes adatainak és az adatok bizalmas jellegének megőrzése érdekében elsőként elvégzi a bejelentő azonosítását, és az ennek során megismert adatok alapján állapítja meg a bejelentő jogállását (bejelentésre jogosult) vagy annak hiányát.

2.2. A bejelentő azonosítása:

2.2.1. Személyes kapcsolatfelvétel esetén a bejelentő személyazonosságát az erre szolgáló hatósági igazolvánnyal igazolja.

2.2.2. Telefonon történt kapcsolatfelvétel esetén a visszaélés-bejelentési rendszert működtető munkatárs felveszi a bejelentő nevét, és a bejelentő kapcsolattartásra szolgáló

elérhetőségét, amennyiben a bejelentő a személyes adatai megadása mellett kíván bejelentést tenni.

2.2.3. Írásbeli kapcsolatfelvétel esetén a bejelentésnek tartalmaznia kell a bejelentő nevét és a kapcsolattartáshoz szükséges elérhetőségét, amennyiben a bejelentő a személyes adatai megadása mellett kíván bejelentést tenni.

2.2.4. Amennyiben az azonosítás során az Intézmény megállapítja, hogy a panaszt nem közvetlenül az arra jogosult terjesztette elő, és a bejelentő jogszerű képviselői jogát felhívás ellenére sem igazolja, úgy az EJF megbízásából eljáró bejelentővédelmi megbízott a bejelentést érdemi vizsgálat nélkül elutasíthatja, és ennek tényéről a bejelentőt tájékoztatja.

2.3. Az azonosíthatatlan személy által tett bejelentés

2.3.1. Az azonosíthatatlan személy által tett bejelentés vizsgálatát az EJF mellőzheti. A mellőzéstől az Intézmény eltekint és a panaszt vagy közérdekű bejelentést megvizsgálja, ha a panasz vagy a közérdekű bejelentés alapjául súlyos jog- vagy érdeksérelem szolgál.

3. A visszaélés-bejelentés vagy panasz tartalmi követelményei

3.1. A bejelentésnek tartalmaznia kell:

- bejelentő azonosításához szükséges adatokat, amennyiben nem anonim (személyazonosság megadása nélkül) módon történik;
- bejelentő elérhetőségét (cím, e-mail cím, telefonszám),
- a bejelentésre okot adó jog- vagy érdeksérelem részletes leírását;
- a bejelentést alátámasztó bizonyítékokat, ha rendelkezésre állnak;
- a bejelentő igényét.

3.2. Az EJF felhívja a bejelentő figyelmét arra, hogy ha a bejelentés kivizsgálása során nyilvánvalóvá válik, hogy a bejelentő rosszhiszeműen, valótlan információt vagy adatot közölt, akkor a bejelentés érdemi kivizsgálásra mellőzésre kerül. Továbbá, ha a rosszhiszemű bejelentéssel bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésére utaló körülmény merült fel, jogellenes károkozás vagy egyéb jogsérelem következik be, akkor az Intézmény intézkedik az eljárásra jogosult szerv felé történő jelzésről és a rosszhiszemű bejelentő adatainak e szerv részére történő továbbításáról.

4. Hiánypótlás

4.1. Amennyiben a bejelentőnél rendelkezésre álló további információra van szükség, úgy az EJF haladéktalanul felveszi a bejelentővel a kapcsolatot, és intézkedik a szükséges információk beszerzése érdekében. A bejelentőt a hiányok és kiegészítő információk pótlására lehetőség szerint szóbeli bejelentés esetén a jegyzőkönyv felvételekor, írásbeli bejelentés esetén a beadvány befogadását követően a visszaigazolással egyidejűleg haladéktalanul fel kell hívni.

A hiánypótlásról oly módon kell intézkedni, hogy az EJF válaszadási kötelezettségét a törvényben előírt határidőn belül teljesíteni tudja.

4.2. A hiánypótlás keretében az Intézmény elsődlegesen kiegészítő információkat kérhet, valamint felhívhatja a bejelentőt az általa tett bejelentés pontosítására, a tényállás tisztázására, valamint a bejelentést alátámasztó információk rendelkezésre bocsátására.

4.3. Amennyiben a bejelentő a feltüntetett elérhetőségén nem érhető el, vagy a hiánypótlási felhívást határidőn belül nem teljesíti, vagy arra nem válaszol, vagy a panasz elbírálásához nem szolgáltat kellő adatot, úgy az EJF a panaszbeadványt a rendelkezésre álló adatok alapján bírálja el.

5. A bejelentés kivizsgálása

5.1. Az Eötvös József Főiskola bejelentővédelmi megbízottként az alábbi személyeket jelöli ki, akiknek feladata a vizsgálati eljárás jogszabályoknak megfelelő lefolytatásának biztosítása:

Szekulity Livia bejelentővédelmi megbízott

elérhetőség: panasz@ejf.hu

Ágfalviné Blazsanik Nóra Anna helyettes megbízott (a bejelentővédelmi helyettes megbízott a bejelentővédelmi megbízott akadályoztatása, illetve esetleges összeférhetetlensége – ő maga a bejelentő, vele szemben élnek bejelentéssel - esetén

elérhetőség: panasz@ejf.hu

5.2. Az Intézmény teljeskörűen kivizsgálja és megválaszolja a bejelentőnek az EJF – foglalkoztatotti jogviszony létrejöttét megelőző, vagy a foglalkoztatotti jogviszonyt keletkeztető szerződés megkötésével, a jogviszony fennállása alatti, illetve azt követően a szerződési jogviszonyt érintő jog- vagy érdeksérelem rendezésével összefüggő – tevékenységét vagy mulasztását érintő kifogását, azaz a bejelentést az összes vonatkozó körülmény figyelembevételével vizsgálja ki és bírálja el.

5.3. Az Intézmény a beérkezett bejelentést a beérkezéstől számított lehető legrövidebb időn belül, de legfeljebb harminc nap alatt vizsgálja ki. A kivizsgálásra nyitva álló harminc napos határidőt egy alkalommal lehet meghosszabbítani, amelyről a bejelentő részére indokolással ellátott tájékoztatást kell nyújtani. A kivizsgálás időtartama meghosszabbítás esetén sem haladhatja meg a három hónapot.

5.4. Az EJF felhívja a bejelentő figyelmét arra, hogy a bejelentés kivizsgálása mellőzhető az alábbi esetekben:

- a bejelentést azonosíthatatlan bejelentő tette meg;
- a bejelentést nem az arra jogosult személy tette meg;
- a bejelentés ugyanazon bejelentő által tett ismételt, a korábbi bejelentéssel azonos tartalmú bejelentés;
- nyilvánvalóan rosszhiszemű bejelentés tétele esetén;

- a bejelentés kivizsgálásával okozott érdeksérelem nem áll arányban a bejelentés alapjául szolgáló érdeksérelemmel;
- továbbá közérdekű bejelentés esetén, ha a bejelentés alapjául szolgáló tevékenység vagy mulasztás egy éven túl történt.

5.5. A hiánypótlás szükségességétől, teljesítésétől, illetve tartalmától függően az EJF megállapítja a bejelentés alapjául szolgáló tényállást, és lefolytatja a bejelentés vizsgálatát. A bejelentés kivizsgálása során értékelni kell a bejelentésben foglalt körülmények helytállóságát, a bejelentés alapjául szolgáló jog- vagy érdeksérelem mértékét.

5.6. Amennyiben a vizsgálat során megállapításra kerül a bejelentés alapjául szolgáló sérelem helytállósága, úgy gondoskodni kell a vizsgálat eredményeképpen megállapított intézkedések végrehajtásáról. Az intézkedésnek alkalmasnak kell lennie a sérelem orvoslására.

5.7. Ha a bejelentésre okot adó jog- vagy érdeksérelem megoldására tett intézkedés nem tartozik az Intézmény hatáskörébe, úgy a visszaélés bejelentési rendszer működtetője köteles gondoskodni a feljelentés megtételéről és az eljárásra jogosult hatóság vagy szerv részére történő adattovábbításról. Az eljárásra irányadó szabályok a továbbiakban az eljárásra jogosult hatóságra vagy szervre irányadó előírások szerint alkalmazandóak. Az eljárás megindításáról a visszaélés-bejelentési rendszer működtetője tájékoztatja a bejelentést tevőt.

5.8. Szóban tett bejelentés vizsgálata

5.8.1. Az Intézmény visszaélés-bejelentési rendszerének működtetője a hozzá beérkezett szóbeli bejelentést tevő bejelentőt a bejelentéssel kapcsolatos személyes adatok védelméről, valamint az esetleges rosszhiszemű bejelentés következményeiről tájékoztatja. Majd a bejelentés fogadásához és a vizsgálat lefolytatásához rögzíti a bejelentő nevét, a bejelentésre való jogosultság alapját és a kapcsolattartásra szolgáló elérhetőségét.

5.8.2. Sikeres azonosítást követően az Intézmény visszaélés-bejelentési rendszerének működtetője a szóbeli bejelentést írásba foglalja. Az írásba foglalt bejelentést az ellenőrzés, helyesbítés lehetősége mellett a bejelentő számára egy másodpéldányban is átadja, aki az írásba foglalt bejelentés helytállóságát aláírásával elfogadja.

5.8.3. A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a szóbeli bejelentés írásba foglalása során teljes és pontos jegyzőkönyvet készít a bejelentésről.

5.9. Írásban tett bejelentés vizsgálata

5.9.1. Az EJF visszaélés-bejelentési rendszerének működtetője a hozzá beérkezett írásbeli bejelentést tevő bejelentőt a bejelentéssel kapcsolatos személyes adatok védelméről, valamint az esetleges rosszhiszemű bejelentés következményeiről tájékoztatja a bejelentés kézhezvételéről megküldött visszaigazolással egyidejűleg. A rendszer működtetője a bejelentés kézhezvételéről a bejelentő számára hét napon belül köteles megküldeni a visszaigazolását.

5.9.2. Az Intézmény a bejelentés kivizsgálását követően válaszában részletesen kitér a teljes körű kivizsgálás eredményére, a bejelentés alapjául szolgáló jog- vagy érdeksérelem rendezésére vagy megoldására vonatkozó intézkedésre.

5.9.3. A bejelentés elutasítása vagy mellőzése esetén az Intézmény által küldött tájékoztatás tartalmazza az elutasítás vagy mellőzés indokait.

5.9.4. Az Intézmény írásbeli bejelentéssel kapcsolatos, indoklással ellátott álláspontját a bejelentés kézhezvételét követő harminc napon belül megküldi a bejelentőnek. Az EJF a bejelentés kivizsgálásának eredményéről történő tájékoztatást pontos, közérthető és egyértelmű módon teszi meg.

6. Hátrányos intézkedés

6.1. Minden a Bejelentő számára hátrányos intézkedés, amelyre a bejelentés jogszerű megtétele miatt kerül sor és amelyet az Intézménnyel fennálló jogviszonnyal vagy kapcsolattal összefüggésben valósítanak meg, jogellenesnek minősül akkor is, ha egyébként jogszerű lenne.

6.2. Hátrányos intézkedésnek minősül a bejelentő számára hátrányos cselekmény vagy mulasztás, különösen:

- a) a felfüggesztés, a csoportos létszámcsökkentés, a felmondás vagy ezekkel egyenértékű intézkedések,
- b) a lefokozás vagy az előléptetés megtagadása,
- c) a munkaköri feladatok átruházása, a munkavégzés helyének megváltoztatása, a bércsökkentés, a munkaidő megváltoztatása,
- d) a képzés megtagadása,
- e) a negatív teljesítményértékelés vagy munkareferencia,
- f) a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyára vonatkozó törvény szerinti bármely hátrányos jogkövetkezmény – így különösen fegyelmi intézkedés, megrovás, pénzügyi szankció – alkalmazása,
- g) a kényszerítés, a megfélemlítés, a zaklatás vagy a kiközösítés,
- h) a hátrányos megkülönböztetés, hátrányos vagy tisztességtelen bánásmód,
- i) a határozott idejű foglalkoztatásra irányuló jogviszony határozatlan idejűvé átalakításának elmulasztása, ha a foglalkoztatott jogszerű elvárása az volt, hogy foglalkoztatásra irányuló jogviszonyát határozatlan idejűvé változtatják,
- j) egy határozott idejű munkaszerződés megújításának elmulasztása vagy annak idő előtti megszüntetése,
- k) a károkozás, amely magában foglalja a személy jóhírnevének megsértését vagy a pénzügyi veszteséget, beleértve az üzleti lehetőség elvesztését és a bevételkiesést is,
- l) az olyan intézkedés, amelynek eredményeképpen okkal következik, hogy az adott személy a jövőben foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt a foglalkoztatásra irányuló jogviszonya szerinti ágazatban nem létesíthet,
- m) az egészségügyi alkalmassággal összefüggő vizsgálat előírása,

- n) az áru- vagy szolgáltatási szerződés idő előtti megszüntetése vagy felmondása, és
- o) az engedély visszavonása.

6.3. A fenti hátrányos intézkedéssel összefüggő hatósági vagy bírósági eljárás során – ha a bejelentő a bejelentés megtétele jogszerűségét bizonyítja vélelmezni kell, hogy a hátrányos intézkedésre a bejelentés jogszerű megtétele miatt került sor, és a hátrányos intézkedést hozó személyt terheli annak bizonyítása, hogy a hátrányos intézkedés megtételére alapos indokkal és nem a bejelentés jogszerű megtétele miatt került sor.

6.4. Minden, a bejelentő tulajdonában álló jogalany vagy a bejelentővel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban vagy más, szerződéses jogviszonyban álló jogalany sérelmére hozott hátrányos intézkedés, amelyre a bejelentés jogszerű megtétele miatt kerül sor, jogellenesnek minősül akkor is, ha egyébként jogszerű lenne.

7. Titoktartási kötelezettség alóli mentesülés

7.1. A bejelentés jogszerű megtétele esetén a bejelentő nem tekinthető a törvény által védett titok nyilvánosságra hozatalával összefüggő korlátozást vagy más, az információ felfedésre vonatkozó jogszabályi korlátozást megszegőnek, és az ilyen bejelentés tekintetében nem terheli felelősség, ha a bejelentő alapos okkal feltételezte azt, hogy a bejelentés szükséges volt a bejelentéssel érintett körülmények feltárásához.

7.2. A bejelentés jogszerű megtétele esetén a bejelentőt nem terheli felelősség a bejelentésben szereplő információk megszerzése vagy az azokhoz való hozzáférés tekintetében; kivéve, ha a bejelentő az információk megszerzésével vagy az azokhoz való hozzáféréssel bűncselekményt követett el.

7.3. A bejelentő a bejelentés jogszerű megtételéért nem vonható felelősségre, ha a bejelentő alapos okkal feltételezte azt, hogy a bejelentés szükséges volt a bejelentéssel érintett körülmények feltárásához.

7.4. A bejelentő a jelen pontban leírt mentesülésre valamennyi hatósági vagy bírósági eljárás során – a bejelentés megtétele jogszerűségének bizonyítása mellett – hivatkozhat.

8. Jogorvoslat

8.1. A bejelentés kivizsgálásának mellőzése, vagy a kivizsgálására előírt harminc napos törvényi válaszadási határidő eredménytelen eltelte esetén a bejelentő a bejelentés jellege szerint az alábbi testületekhez, illetve hatóságokhoz fordulhat:

- Bíróság
- Jogi Segítségnyújtó Szolgálat

Ígénybevehető az illetékes kormányhivatalnál az erre rendszeresített formanyomtatvány benyújtásával

Részletes tájékoztatás:

<https://igazsagugyiinformaciok.kormany.hu/jogi-segitsegnyujtas>

- Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

E-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu

Telefon: +36 (1) 391 1400

<https://www.naih.hu/>

- Alapvető Jogok Biztosának Hivatala

Levelezési cím: 1387 Budapest, Pf.: 40.

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

E-mail cím: panasz@ajbh.hu

Telefon: +36 (1) 475 7100

<https://www.ajbh.hu/panasz-benyujtasa>

IV. A BEJELENTÉSEL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS

Adatkezelővel kapcsolatos információk:

Adatkezelő: Eötvös József Főiskola

Székhely: 6500 Baja, Szegedi út 2.

Adatvédelmi tisztviselő:

dr. Sziráczki István LL.M. adatbiztonsági és adatvédelmi szakjogász

E-mail: adatvedelem@ejf.hu

1. A visszaélés-bejelentéssel kapcsolatban felmerült személyes adatokat a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, valamint az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679. rendeletben foglaltaknak megfelelően kell kezelni.

2. A belső-visszaélés bejelentési rendszer keretei között kizárólag a bejelentés kivizsgálásához és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslása vagy megszüntetése céljából elengedhetetlenül szükséges személyes adatok kezelhetők az alábbi személyi körre vonatkozóan:

- a bejelentő;
- azon személy, akinek a magatartása vagy mulasztásra a bejelentésre okot adott;
- azon személy, aki a bejelentéssel kapcsolatban érdemi információval rendelkezhet.

3. Azon személyes adatokat haladéktalanul törölni kell, amelyek nem elengedhetetlenül szükségesek a bejelentés kivizsgáláshoz, vagy a bejelentésben foglalt jog- vagy érdeksérelem megszüntetéséhez.

4. A visszaélés bejelentési rendszer keretei között kezelt adatokhoz való közvetlen hozzáférés kizárólag a bejelentés kivizsgálására jogosult, azzal megbízott személy által történhet. Amennyiben a vizsgálat lefolytatása során más szervezeti egységgel vagy munkatárssal történő egyeztetésre is szükség van, úgy a bejelentés kivizsgálására jogosult személy kizárólag az eredményes kivizsgáláshoz szükséges mértékben oszthatja meg a rendszer keretei között kezelt személyes adatokat.

5. A bejelentő személyes adatainak továbbítására csak abban az esetben van lehetőség, ha ehhez a bejelentő kifejezett hozzájárulását adta, és csak olyan állami szerv vagy hatóság részére történhet adattovábbítás, aki annak kezelésére törvény alapján jogosultsággal rendelkezik. Amennyiben a bejelentő nyilvánvalóan rosszhiszeműen, valótlan adatot vagy információt közölt, úgy az eljárás megindítása céljából történő személyes adatainak a megfelelő szerv részére történő továbbításához nem szükséges a rosszhiszemű bejelentő hozzájárulása.

6. A visszaélés-bejelentési rendszer keretei között történő adatkezelés célja a bejelentésben foglaltak kivizsgálása és a szükséges intézkedések megtétele. Az adatkezelés jogalapja a 2023. évi XXV. törvényben foglalt jogi kötelezettség teljesítése.

7. A bejelentéssel érintett személy részére tájékoztatást kell nyújtani a bejelentésről, valamint az őt megillető jogokról, és a vonatkozó eljárási és adatkezelési szabályokról. A tájékoztatásra indokolt esetben később is sor kerülhet, amennyiben ez veszélyeztetné a vizsgálat eredményes lefolytatását. A bejelentéssel érintett személy részére biztosítani kell, hogy a bejelentéssel kapcsolatos álláspontját jogi képviselője útján is kifejtthesse. A bejelentéssel érintett személy részére nem adható tájékoztatás a bejelentő személyével kapcsolatban, ezáltal a bejelentéssel érintett személy tájékoztatása és hozzáféréshez való joga e tekintetben korlátozottan érvényesíthető.

8. A visszaélés-bejelentési rendszer keretei között kezelt adatok megőrzésével kapcsolatban a Panasztörvény 26. § (1)-(2) rendelkezései alkalmazandók, amely szerint a bejelentés kivizsgálásához nem elengedhetetlenül szükséges személyes adatokat haladéktalanul törölni kell. A kivizsgáláshoz elengedhetetlenül szükséges személyes adatok kapcsán az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alkalmazható, amely szerint az EJF a kezelt adatokat legfeljebb három évente dokumentált módon felülvizsgálja, és törli azon adatokat, amelyekkel kapcsolatban már nem érvényesíthető igény.

9. A bejelentésekről vezetett nyilvántartás a vizsgálatot lefolytató szervezeti egység által, más iratoktól és tevékenységektől elkülönített módon kerül vezetésre. A nyilvántartásban a bejelentés a személyes adatok anonimizálását követően kerül rögzítésre, megjelölve a bejelentéssel kapcsolatos alapvető adatokat (dátum, bejelentés tárgya, jogorvoslat, megtett vagy tervezett intézkedés).

IX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A jelen szabályzat az Eötvös József Főiskola Szenátusának elfogadását követően 2023. december 17. napján lép hatályba és egyúttal hatályát veszti az SzC/1-30/2021. ikt. számú Panaszkezelési Szabályzat.

Baja, 2023. december 15.

Szilágyiné dr. Szinger Ibolya
Dr. Szilágyiné dr. Szinger Ibolya
rektor



Dr. Paska Mihály
Dr. Paska Mihály
kancellár