

PSE 00085-17 | 2024

HALLGATÓI TANULMÁNYI ÉS VIZSGASZABÁLYZAT 1.SZÁMÚ MELLÉKLET
ZÁRÓVIZSGA SZABÁLYZAT
2024.07.02. ¹

A szabályzat készült a 2011. évi CCIV. törvény a nemzeti felsőoktatásról, továbbá a 87/2015. (IV. 9.) Kormányrendelet, valamint az érvényes tanulmányi és vizsgaszabályzat (a továbbiakban: TVSz.) alapján.

1. §

Általános rendelkezések

(1) A záróvizsga a pedagógusképzés szakjai és a felsőoktatási szakképzésen két részből áll. A hallgató a záróvizsga-bizottság előtt megvédi szakdolgozatát (felsőoktatási szakképzésen záródolgozatát), és szóbeli vizsgát tesz az adott szaknál megnevezett tárgyakból. A témaköröket úgy kell megállapítani, hogy a jelölt elméleti és gyakorlati ismereteiről számot adhasson, tételeit komplex módon fejthesse ki. A záróvizsga két része, a szakdolgozat védeése és a szóbeli felelet nem választható el egymástól. A gazdálkodási és menedzsment alapszakon a záróvizsga a szakdolgozat záróvizsga-bizottság előtti megvédése.

(2) A jelölt:

- a) tegyen tanúságot arról, hogy rendelkezik a szakmájához szükséges szaktudással, és a tanult ismereteket alkalmazni tudja;
- b) rendelkezzen azokkal a képességekkel és készségekkel, amelyek hivatásának gyakorlásához szükségesek;
- c) legyen képes szóbeli feleletének (ahol ez része a záróvizsgának) témáját komplex módon, az elmélet és a gyakorlat egységében kifejteni.

(3) A záróvizsgát záróvizsga-bizottság előtt kell letenni, amelynek elnöke és legalább még két tagja van. A záróvizsga-bizottságot úgy kell összeállítani, hogy legalább egy tagja egyetemi vagy főiskolai tanár, illetve egyetemi vagy főiskolai docens legyen, továbbá legalább egy tagja ne álljon foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban az érintett felsőoktatási intézménnyel vagy a felsőoktatási intézmény másik szakjának oktatója legyen.

(4) A záróvizsga-bizottság valamennyi tagja közösen formál véleményt a jelölt komplex tudásáról.

(5) A felkészüléshez a vizsgázó segédeszközt nem használhat. A szóbeli feleletet (ahol ez része a záróvizsgának) értékelve a jelölt tételépítkezését, komplex szemléletmódját kell elsősorban figyelembe venni, tekintettel arra, hogy a tételekben megjelölt ismeretanyag teljes kifejtésére a záróvizsgán nincsen lehetőség.

(6) A szakdolgozat védeésének részeként a szakdolgozat bemutatásához számítógépes prezentáció készítése a gazdaságtudományi képzési területen kötelező, a pedagógusképzés szakjain választható lehetőség. A számítógépes prezentáció ppt formátumban készítendő. A prezentáció készítéséhez a főiskola a honlapjáról letölthető sablont biztosít, aminek a használata kötelező. A szakdolgozat bemutatása kb. 10 perc, kb. 10 dia lehet. A számítógépes prezentáció tartalmazza a szakdolgozat rövid bemutatását, és benne lehetnek az írásbeli bírálat(ok)ban kapott kérdések, illetve az azokra adott válaszok is.

¹ A *Hallgatói tanulmányi és vizsgaszabályzat 1.számú mellékletét a Záróvizsga Szabályzatot* megállapította a Szenátus 24/2015. (07.29.) számú határozata, 2015.08.06. napi hatállyal.

Utóljára módosította a Szenátus 38/2024. (07.02.) számú határozata, 2024.07.03. napi hatállyal.

(7) Ha a záróvizsga bármelyik részosztályzata elégtelen, a záróvizsga egésze is elégtelennek minősül.

(8) A *gazdaságtudományok* képzési terület esetén az oklevél minősítést a következő érdemjegyek számtani átlaga alapján kell megállapítani:

- a szak tantervében szereplő tantárgyak érdemjegyeinek átlaga (kumulált átlag)
- a két szigorlat érdemjegyeinek átlaga és
- a záróvizsga minősítés érdemjegyei.

(9) A *pedagógusképzés* képzési területen az oklevél minősítést a következő érdemjegyek számtani átlaga alapján kell megállapítani:

- a szigorlat(ok) érdemjegye(i),
- a záróvizsga érdemjegyei.

(10) Az oklevél minősítés a következők szerint történik:

<u>átlag</u>	<u>záróvizsga minősítése</u>	<u>oklevél minősítése</u>
5,00	kitűnő	kitűnő
4,50 – 4,99	jeles	kiváló
3,50 – 4,49	jó	jó
2,50 – 3,49	közepes	közepes
2,00 – 2,49	elégséges	elégséges

2. A §

A Tanító (BA) alapszak záróvizsgálója

(1) Nemzetiségi szakirányos hallgatók esetében az 1. § (3) mellett a záróvizsga-bizottság tagja továbbá:

- a nemzetiségi nyelvet és/vagy szervezeteket képviselő társelnök;
- a nemzetiségi tételt kérdező oktató.

A szerepkörökből – kivéve a jegyzőit – kettő egybeeshet.

(2) A záróvizsga-bizottság változó tagjai a tantárgypedagógusok (a szóbeli tételeket kérdező oktatók). A tantárgypedagógusok beosztását a záróvizsga napján kell kialakítani, a húzott műveltségterületi tárgyak alapján.

(3) A záróvizsga menete

a) A záróvizsga napján a vizsgázó hallgató a Tanulmányi és Felnőttképzési Csoportnál átveszi a hagyományos leckeönyvét, melyet a vizsgán a vizsgabizottság jegyzőjének átad. Ezzel egy időben azok a jelöltek, akik nem rendelkeznek az oklevél megszerzéséhez szükséges nyelvvizsgával, nyilatkoznak arról, hogy a záróvizsga napjáig a bizonyítványt a Tanulmányi és Felnőttképzési Csoportnál nem mutatták be.

b) Közvetlenül a záróvizsga előtt egy tanító szakos vizsgázó a vizsgabizottság, a tantárgy-pedagógiai kérdezők és a Tanulmányi és Felnőttképzési Csoport egy munkatársa jelenlétében az általános tantárgy-pedagógiai tételsorok (magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret, ének-zene, vizuális kultúra, technika és tervezés, testnevelés) nevét tartalmazó lezárt borítékok közül kiválaszt kettőt, melyek aznap az adott záróvizsga-bizottság elé kerülnek.

c) A záróvizsga-bizottság elnöke a vizsga megkezdése előtt a vizsgázó jelölteknek rövid tájékoztatót tart a vizsga menetéről.

d) A tételhúzás után minden jelölt részére biztosítani kell legalább 30 perc felkészülési időt. A vizsgateremben egyszerre legfeljebb öt vizsgázó (felelő + 4 felkészülő) tartózkodhat.

e) A jelölt felkészültségét a bizottság tagjai külön értékelik, majd zárt ülésen – vita esetén szavazással – állapítják meg az osztályzatot. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata a meghatározó.

(4) A szakdolgozatot a Pedagógusképző Intézet és a Nemzetiségi és Idegennyelvi Intézet által közösen készített útmutatóban leírtak szerint kell elkészíteni, és a témavezető oktatónak (konzulens), továbbá egy opponensnek kell értékelni. Opponens lehet külső gyakorlati szakember, aki szakirányú felsőfokú végzettséggel és legalább 5 év szakmai gyakorlattal rendelkezik. A szakdolgozat mint a képzés egyik záró követelménye a választott téma komplex feldolgozását igényli oly módon, hogy abból megállapítható legyen a jelölt felkészültsége, a pedagógus pálya szempontjából megkövetelhető tudományos igényű érdeklődése, problémaérzékenysége és önálló alkotóképessége.

(5) A témavezető oktató és az opponens által készített írásos szakvéleményben – többek között – értékelni kell a téma kidolgozásának minőségét, eredményeit, és utalni kell azokra a szakmai tévedésekre, problémákra, esetleges hiányosságokra, amelyekre a jelöltnak a megfogalmazott kérdések alapján reflektálnia kell a szakdolgozat védése során. Az értékelés az osztályzatot is magában foglalja. A szakdolgozat érdemjegye a bírálatok számtani átlaga, kivéve, ha az egyik bírálat elégtelen, mert abban az esetben a szakdolgozat védeésre nem bocsájtható.

Amennyiben egy jegy különbséggel értékeli a konzulens és az opponens, a konzulens értékelése a meghatározó.

Amennyiben három jegy különbséggel értékeli a konzulens és az opponens, harmadik bírálat bekérése szükséges.

(6) A szakdolgozat védelésével megbízott kérdező oktató köteles a szakdolgozattal és a szakvéleménnyel a záróvizsga előtt megismerkedni.

(7) A nemzetiségi szakirányos hallgatók egy szakdolgozatot írnak: a horvát nemzetiségi szakirányos hallgatói választásuk szerint magyar vagy nemzetiségi nyelven; német nemzetiségi szakirányos a képzésüket 2022 szeptembere előtt kezdő hallgatók választásuk szerint magyar vagy nemzetiségi nyelven, a képzésüket 2022 szeptemberében vagy később kezdő hallgatók kötelezően nemzetiségi nyelven. Szakdolgozati témát a nemzetiségi jelölt a képzési idő alatt tanult, az intézmény által meghirdetett valamennyi téma közül választhat. A nemzetiségi szakirányt választó jelölt nemzetiségi nyelven megírt diplomamunkájának értékelése magyar nyelven, a kérdések megfogalmazása magyar és az adott nemzetiségi nyelven történik. A nemzetiségi nyelven megírt diplomamunkát a jelölt az adott nemzetiségi nyelven védi meg.

(8) A szakdolgozat védelése két részből áll: a jelölt röviden bemutatja dolgozatát (csak szóban vagy szóban számítógépes prezentációval kísérve), majd a bizottság tagjai, de elsősorban a témavezető (vagy a szakdolgozat védelését irányító oktató) kérdéseket tesz fel, amelyekre a vizsgázó válaszol. Az írásbeli értékelésben megfogalmazott kérdéseket a védelem során a jelöltnak fel kell tenni.

(9) A záróvizsgán a szakdolgozatra és annak védelésére egy osztályzatot kap a jelölt, amely nem a részjegyek kerekített átlagaként, hanem a bizottságban kialakított megállapodással jön létre.

(10) A szakdolgozatvédelem minősítésének szempontjai:

- a szakdolgozat bemutatásának színvonala (a jelölt logikája, stílusa, kifejezőkészsége, különös tekintettel a szaknyelv használatára),
- a témakörben való tájékozottság, eligazodás a forrásmunkákban, olvasottság,
- a feltárt adatok és eredmények kezelésének biztonsága,

- a feltett kérdésekre adott válaszok a fentiek szerinti minősége, továbbá a tévedések felismerése és korrigálása,
- a téma keretében kifejtett ismeretek újdonságtartalma.

(11) A záróvizsgán a képzési és kimeneti követelmények alapján az intézetek/szakcsoportok által készített, átfogóan és komplexen megfogalmazott tételsorból két tételt húz a jelölt. Az egyik tételt az általános tételsorból kell húzni (a záróvizsga napján kihúzott két tantárgy-pedagógiai tételsorból), amely nem tartalmazza a jelölt által választott műveltségterület anyagát. A másik tételt a választott műveltségterület tételsorából húzza a vizsgázó, nemzetiségi szakirányt választó jelöltek pedig a nemzetiségi tételsorból, amelyet a képzési és kimeneti követelmények tartalmi előírásai szerint kell kialakítani. A nemzetiségi tételből nemzetiségi nyelven vizsgázik a jelölt. Nemzetiségi szakirányt választó jelölteknel az értékelés során a nemzetiségi nyelvi kompetenciákat is figyelembe kell venni.

(12) A két feleletre egy osztályzatot kell kialakítani, amely nem a részjegyek kerekített átlagaként, hanem a bizottságban kialakított megállapodással jön létre. A tantárgy-pedagógia felelet osztályzatának megállapításánál a sikeres záróvizsgához mindkét részjegynek legalább elégségesnek kell lennie.

(13) A jelölt három érdemjegyet kap a záróvizsgán: a szakdolgozatra és védésére, a szóbeli tételek kifejtésére, valamint a zárótanításra. Nemzetiségi szakirányos hallgatók esetében a magyar és nemzetiségi zárótanítások érdemjegyeinek számtani átlaga a harmadik érdemjegy. A záróvizsga eredménye a fenti három érdemjegy számtani átlaga.

2.B § A zárótanítások rendje

(1) A nappali és levelező tagozatos végzős tanítójelöltek a képzés 8. félévében szigorlat értékű zárótanítást (1-6. osztályban) kötelesek tartani a főiskola gyakorlóiskolájában.

- (2) A nemzetiségi hallgatók két területen tartanak zárótanítást:
- az egyiket a közismereti tárgyak egyikéből magyar nyelven a főiskola gyakorló iskolájában
 - a másikat német/horvát nyelven a főiskola által kijelölt nemzetiségi iskolában.

A nem nemzetiségi – általános – hallgatók egy zárótanítást tartanak.

(3) Az időpontok és a tantárgyak kiválasztása véletlenszerűen, húzás alapján történik.

- (4) Külső szakmai gyakorlat alatt, annak 8. hetében az a hallgató tarthatja meg zárótanítását, akinek:
- tanulmányi átlaga tanulmányai során minden félévben eléri vagy meghaladja a 4,01 átlagot;
 - gyakorlati képzése során szerzett gyakorlati jegyei jó (4) vagy jeles (5) osztályzatúak;
 - minden tantárgy-pedagógia osztályzata legalább jó (4);
 - a külső gyakorlólé hely írásban nyilatkozik, hogy vállalja a zárótanítás lebonyolítását, egyben az intézmény vezetője vállalja az elnöki teendők ellátását.

Az a hallgató, aki a feltételeknek megfelel, írásban kérelmet nyújt be a szakfelelősnek, ő engedélyezi a külső zárótanítást.

A kérelem benyújtásának határideje: a külső szakmai gyakorlat harmadik hetének vége. Ezt követően a feltételek megléte esetén sem fogadunk el kérelmet!

- (5) Zárótanítás kötelezettsége alól felmenthető hallgatók:
- Egyfordulós országos tanítási versenyen részt vett hallgató minősítése jeles (5) zárótanításnak felel meg.
 - Többfordulós tanítási verseny esetén a felmentés feltételei:

- a döntőbe jutás;
- a második fordulóban a helyi szakmai bizottság előtt elért kimagasló eredmény a szakfelelős döntése szerint jeles (5) vagy jó (4) zárótanításnak felel meg, amennyiben a hallgató elfogadja a jó (4) minősítést. Ha nem fogadja el, zárótanítást kell tartania;
- házi tanítási versenyen részt vett és 1-3. helyezést elért hallgató minősítése a szakfelelős döntése szerint jeles (5), illetve jó (4) zárótanításnak felel meg. Amennyiben a hallgató ezt az érdemjegyet nem fogadja el, zárótanítást kell tartania.

(6) A zárótanítás érdemjegyét a bizottság elnöke rögzíti a Neptunban. A zárótanítás kötelezettsége alól felmentett hallgatók esetében az érdemjegyet a főiskola tanító szakos gyakorlati képzésfelelőse, a nemzetiségi szakon a nemzetiségi szakos gyakorlati képzés felelőse rögzíti a Neptunban.

(7) Minden honosító hallgató köteles zárótanítást tartani az Eötvös József Főiskola Gyakorló Általános Iskolájában a szabályzatban foglaltak alapján. Ezt a szándékát írásban kell jeleznie a főiskola tanító szakos gyakorlati képzésfelelősének.

(8) A zárótanítás legalább kéttagú bizottság (rendszerint a tantárgy módszertanát tanító főiskolai oktató és a zárótanítás osztályának tanítója) előtt zajlik.

(9) A zárótanítás megkezdése előtt a bizottság mindkét tagja írásban véleményezi a zárótanítás tervezetét.

(10) A zárótanítást a bizottság előtti védés követi.

(11) A zárótanítás értékelését a bizottság tagjai megegyezéssel alakítják ki, figyelembe véve a tervezőmunkát, a tanítást és a védést is.

(12) A zárótanításról jegyzőkönyv készül.

(13) Sikertelen zárótanítás esetén a HTVSZ „A sikertelen vizsgák megismétlése” című 21.§ szerint járunk el. A zárótanítás javítása ugyanabból a tárgyból történik, amelyből a hallgató elégtelent kapott.

3. §

Az Óvodapedagógus (BA) alapszak záróvizsgálója

(1) Nemzetiségi szakirányos hallgatók esetében az 1. § (3) mellett a záróvizsga-bizottság tagja továbbá:

- a nemzetiségi nyelvet és/vagy szervezeteket képviselő társelnök;
- a nemzetiségi szakirány módszertani ismeretköreinek kérdésével megbízott oktató.

A szerepkörökből – kivéve a jegyzőit – kettő egybeeshet.

(2) A záróvizsga menete

a) A záróvizsga napján a vizsgázó a Tanulmányi és Felnőttképzési Csoportnál átveszi a hagyományos lecke-könyvét, melyet a vizsgán a vizsgabizottság jegyzőjének átad. Ezzel egy időben azok a jelöltek, akik nem rendelkeznek az oklevél megszerzéséhez szükséges nyelvvizsgával, nyilatkoznak arról, hogy a záróvizsga napjáig a bizonyítványt a Tanulmányi és Felnőttképzési Csoportnál nem mutatták be.

b) A záróvizsga-bizottság elnöke a vizsga megkezdése előtt a vizsgázó jelölteknek rövid tájékoztatót tart a vizsga menetéről.

c) A tételhúzás után minden jelölt részére biztosítani kell legalább 30 perc felkészülési időt. A vizsgateremben egyszerre legfeljebb öt vizsgázó (felelő + 4 felkészülő) jelölt tartózkodhat.

d) A jelölt felkészültségét a bizottság tagjai külön értékelik, majd zárt ülésen – vita esetén szavazással – állapítják meg az osztályzatot. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata a meghatározó.

(3) A szakdolgozatot a Pedagógusképző Intézet és a Nemzetiségi és Idegennyelvi Intézet által közösen készített útmutatóban leírtak szerint kell elkészíteni, és a témavezető oktatónak (konzulens), továbbá egy opponensnek kell értékelni. Opponens lehet külső gyakorlati szakember, aki szakirányú felsőfokú végzettséggel és legalább 5 év szakmai gyakorlattal rendelkezik. A szakdolgozat, mint a képzés egyik záró követelménye a választott téma komplex feldolgozását igényli oly módon, hogy abból megállapítható legyen a jelölt felkészültsége, a pedagógus pálya szempontjából megkövetelhető tudományos igényű érdeklődése, problémaérzékenysége és önálló alkotóképessége.

(4) A témavezető oktató és az opponens által készített írásos szakvéleményben – többek között – értékelni kell a téma kidolgozásának minőségét, eredményeit, és utalni kell azokra a szakmai tévedésekre, problémákra, esetleges hiányosságokra, amelyekre a jelöltnek a megfogalmazott kérdések alapján reflektálnia kell a szakdolgozat védése során. Az értékelés az osztályzatot is magában foglalja. A szakdolgozat érdemjegye a bírálatok számtani átlaga, kivéve, ha az egyik bírálat elégtelen, mert abban az esetben a szakdolgozat védeésre nem bocsájtható.

Amennyiben egy jegy különbséggel értékeli a konzulens és az opponens, a konzulens értékelése a meghatározó.

Amennyiben három jegy különbséggel értékeli a konzulens és az opponens, harmadik bírálat bekérése szükséges.

(5) A szakdolgozat védelésével megbízott kérdező oktató köteles a szakdolgozattal és a szakvéleménnyel a záróvizsga előtt megismerkedni.

(6) A nemzetiségi szakirányos hallgatók egy szakdolgozatot írnak: a horvát nemzetiségi szakirány hallgatói választásuk szerint magyar vagy nemzetiségi nyelven; német nemzetiségi szakirányon a képzésüket 2022 szeptembere előtt kezdő hallgatók választásuk szerint magyar vagy nemzetiségi nyelven, a képzésüket 2022 szeptemberében vagy később kezdő hallgatók kötelezően nemzetiségi nyelven. Szakdolgozati témát a nemzetiségi jelölt a képzési idő alatt tanult, az intézmény által meghirdetett valamennyi téma közül választhat. A nemzetiségi szakirányt választó jelölt nemzetiségi nyelven megírt diplomamunkájának értékelése magyar nyelven, a kérdések megfogalmazása magyar és az adott nemzetiségi nyelven történik. A nemzetiségi nyelven megírt diplomamunkát a jelölt az adott nemzetiségi nyelven védi meg.

(7) A szakdolgozat védelése két részből áll: a jelölt röviden bemutatja dolgozatát (csak szóban vagy szóban számítógépes prezentációval kísérve), majd a bizottság tagjai, de elsősorban a témavezető (vagy a szakdolgozat védelését irányító oktató) kérdéseket tesz fel, amelyekre a vizsgázó válaszol. Az írásbeli értékelésben megfogalmazott kérdéseket a védelem során a jelöltnek fel kell tenni.

(8) A záróvizsgán a szakdolgozatra és annak védelésére egy osztályzatot kap a jelölt, amely nem a részjegyek kerekített átlagaként, hanem a bizottságban kialakított megállapodással jön létre.

(9) A szakdolgozatvédelem minősítésének szempontjai:

- a szakdolgozat bemutatásának színvonala (a jelölt logikája, stílusa, kifejezőkészsége, különös tekintettel a szaknyelv használatára),
- a témakörben való tájékozottság, eligazodás a forrásmunkákban, olvasottság,
- a feltárt adatok és eredmények kezelésének biztonsága,
- a feltett kérdésekre adott válaszok a fentiek szerinti minősége, továbbá a tévedések felismerése és korrigálása,
- a téma keretében kifejtett ismeretek újdonságtartalma.

(10) A záróvizsgán a képzési és kimeneti követelmények alapján az intézetek/szakcsoportok által készített, átfogóan és komplexen megfogalmazott tételsorból két tételt húz a vizsgázó (A és B). Az A tételsor az általános óvodapedagógiai és módszertani tételre, a B tételsor a jelölt által választott differenciált szakmai ismeretek, modul anyagát tartalmazza.

(11) Nemzetiségi óvodapedagógus jelöltek A és C (nemzetiségi nevelés módszertana) tételsorból húznak. A nemzetiségi tételből a jelölt az adott nemzetiségi nyelven vizsgázik. A nemzetiségi óvodapedagógus-jelölt mindkét tételre külön osztályzatot kap, amelyből az értékelés során nem a részjegyek kerekített átlagát, hanem a bizottságban kialakított megállapodással egy összesített osztályzatot kell képezni. Nemzetiségi szakirányt választó jelölteknel az értékelés során a nemzetiségi nyelvi kompetenciákat is figyelembe kell venni.

(12) A jelölt három érdemjegyet kap a záróvizsgán: a szakdolgozatra és védésére, a szóbeli tételek kifejtésére, valamint a gyakorlati zárófoglalkozásra. Nemzetiségi szakirányos jelöltek esetében a magyar és a nemzetiségi nyelven tartott zárófoglalkozás érdemjegyeinek számtani átlaga a harmadik érdemjegy. A záróvizsga eredménye a fenti három érdemjegy számtani átlaga.

3/A. §

A Csecsemő- és kisgyermeknevelő (BA) alapszak záróvizsgája

(1) A záróvizsga-bizottság 1. § (3) által meghatározott tagjainak egyike a bölcsődei nevelés, gondozás szakembere legyen.

(2) A záróvizsga menete

- a) Azok a jelöltek, akik nem rendelkeznek az oklevél megszerzéséhez szükséges nyelvvizsgával, nyilatkoznak arról, hogy a záróvizsga napjáig a bizonyítványt a Tanulmányi és Felnőttképzési Csoportnál nem mutatták be.
- b) A záróvizsga-bizottság elnöke a vizsga megkezdése előtt a vizsgázó jelölteknek rövid tájékoztatót tart a vizsga menetéről.
- c) A tételhúzás után minden jelölt részére biztosítani kell legalább 30 perc felkészülési időt. A vizsgateremben egyszerre legfeljebb öt vizsgázó (felelő + 4 felkészülő) jelölt tartózkodhat.
- d) A jelölt felkészültségét a bizottság tagjai külön értékelik, majd zárt ülésen – vita esetén szavazással – állapítják meg az osztályzatot. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata a meghatározó.

(3) A szakdolgozatot a Pedagógusképző Intézet és a Nemzetiségi és Idegennyelvi Intézet által közösen készített útmutatóban leírtak szerint kell elkészíteni, és a témavezető oktatónak (konzulens), továbbá egy opponensnek kell értékelni. Opponens lehet külső gyakorlati szakember, aki szakirányú felsőfokú végzettséggel és legalább 5 év szakmai gyakorlattal rendelkezik. A szakdolgozat, mint a képzés egyik záró követelménye a választott téma komplex feldolgozását igényli oly módon, hogy abból megállapítható legyen a jelölt felkészültsége, a pedagógus pálya szempontjából megkövetelhető tudományos igényű érdeklődése, problémaérzékenysége és önálló alkotóképessége.

(4) A témavezető oktató és az opponens által készített írásos szakvéleményben – többek között – értékelni kell a téma kidolgozásának minőségét, eredményeit, és utalni kell azokra a szakmai tévedésekre, problémákra, esetleges hiányosságokra, amelyekre a jelöltnak a megfogalmazott kérdések alapján reflektálnia kell a szakdolgozat védése során. Az értékelés az osztályzatot is magában foglalja. A szakdolgozat érdemjegye a bírálatok számtani átlaga, kivéve, ha az egyik bírálat elégtelen, mert abban az esetben a szakdolgozat védésre nem bocsájtható.

Amennyiben egy jegy különbséggel értékeli a konzulens és az opponens, a konzulens értékelése a meghatározó.

Amennyiben három jegy különbséggel értékeli a konzulens és az opponens, harmadik bírálat bekérése szükséges.

(5) A szakdolgozat védésével megbízott kérdező oktató köteles a szakdolgozattal és a szakvéleménnyel a záróvizsga előtt megismerkedni.

- (6) A szakdolgozat védeése két részből áll: a jelölt röviden bemutatja dolgozatát (csak szóban vagy szóban számítógépes prezentációval kísérvé), majd a bizottság tagjai, de elsősorban a témavezető (vagy a szakdolgozat védeését irányító oktató) kérdéseket tesz fel, amelyekre a vizsgázó válaszol. Az írásbeli értékelésben megfogalmazott kérdéseket a védeés során a jelöltnek fel kell tenni.
- (7) A záróvizsgán a szakdolgozatra és annak védeésére egy osztályzatot kap a jelölt, amely nem a részjegyek kerekített átlagaként, hanem a bizottságban kialakított megállapodással jön létre.
- (8) A szakdolgozatvédeés minősítésének szempontjai:
- a szakdolgozat bemutatásának színvonala (a jelölt logikája, stílusa, kifejezőkészsége, különös tekintettel a szaknyelv használatára),
 - a témakörben való tájékozottság, eligazodás a forrásmunkákban, olvasottság,
 - a feltárt adatok és eredmények kezelésének biztonsága,
 - a feltett kérdésekre adott válaszok a fentiek szerinti minősége, továbbá a tévedések felismerése és korrigálása,
 - a téma keretében kifejtett ismeretek újdonságtartalma.
- (9) A záróvizsgán a képzési és kimeneti követelmények alapján az intézetek/szakcsoportok által készített, átfogóan és komplexen megfogalmazott tételsorból egy tételt húz a vizsgázó.
- (10) A jelölt három érdemjegyet kap a záróvizsgán: a szakdolgozatra és védeésére, a szóbeli tételek kifejtésére, valamint a gyakorlati zárófoglalkozásra. A záróvizsga eredménye a fenti három érdemjegy számtani átlaga.

4/A. §

A Gazdálkodási és menedzsment (BA) alapszak záróvizsgálja

- (1) A szakdolgozatot az intézet által készített útmutatóban leírtak szerint kell elkészíteni és a témavezető oktatónak, továbbá egy opponensnek kell értékelni. Opponens lehet külső gyakorlati szakember, aki szakirányú felsőfokú végzettséggel és legalább 5 év szakmai gyakorlattal rendelkezik. Az értékelés az osztályzatot is magában foglalja.
- (2) A szakdolgozat, mint a képzés egyik záró követelménye a választott téma komplex feldolgozását igényli oly módon, hogy abból megállapítható legyen a jelölt felkészültsége, a pálya szempontjából megkövetelhető tudományos igényű érdeklődése, problémaérzékenysége és önálló alkotóképessége.
- (3) A témavezető oktató és az opponens által készített írásos szakvéleményben – többek között – értékelni kell a téma kidolgozásának minőségét, eredményeit, de utalnia kell azokra a szakmai tévedésekre, problémákra, esetleges hiányosságokra, amelyekre a jelöltnek a megfogalmazott kérdések alapján reflektálnia kell a szakdolgozat védeése során.
A szakdolgozat érdemjegye a bírálatok számtani átlaga, kivéve, ha az egyik bírálat elégtelen, mert abban az esetben a szakdolgozat védeésre nem bocsájtható.
Amennyiben három jegy különbséggel értékel a konzulens és az opponens, harmadik bírálat bekérése szükséges.
- (4) A védeés során felmerülő kérdéseket a témavezető vagy a szöveges értékelésben, vagy az értékelés végén fogalmazza meg. Az értékelők által megfogalmazott kérdéseket a jelölt a záróvizsga előtt legalább két nappal kikérheti a Gazdálkodási Intézet titkárságán. A szakdolgozat védeésekor e kérdésekre a jelöltnek válaszolnia kell. A védeés során a jelöltnek írásban eljuttatott kérdések mellett a záróvizsga-bizottság tagjai további, a jelölt által előre nem ismert kérdés(ek)e)t tesznek fel.

- (5) A szakdolgozat védését irányító kérdező oktató köteles a szakdolgozattal és a szakvéleménnyel a záróvizsga előtt megismerkedni.
- (6) A szakdolgozat védeése két részből áll: a jelölt röviden bemutatja dolgozatát számítógépes prezentációval kísérvé, majd a bizottság tagjai kérdéseket tesznek fel, amelyekre a hallgató válaszol.
- (7) A szakdolgozatvédeés minősítésének szempontjai:
- a szakdolgozat bemutatásának színvonala (a jelölt logikája, stílusa, kifejezőkészsége, különös tekintettel a szaknyelv használatára);
 - a témakörben való tájékozottság, eligazodás a forrásmunkákban, olvasottság;
 - a feltárt adatok és eredmények kezelésének biztonsága;
 - a feltett kérdésekre adott válaszoknak a fentiek szerinti minősége, továbbá a tévedések felismerése és korrigálása;
 - a téma keretében kifejtett ismeretek újdonságtartalma.
- (8) Az érdemjegy megállapításában a bizottság tagjai együttesen döntenek, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata a meghatározó.
- (9) A záróvizsga minősítését a témavezető és az opponens által készített bírálatokban szereplő minősítés érdemjegyének és a szóbeli prezentáció, valamint védeés értékelése érdemjegyének számtani átlaga határozza meg.

4/B. §

A Gazdálkodási és menedzsment felsőoktatási szakképzés záróvizsgálja

- (1) A záróvizsga a záródolgozat 15 perces prezentálásából és egy komplex záróvizsgatétel alapján történő szóbeli feleletből áll.
- (2) A záródolgozatot az intézet által készített útmutatóban leírtak szerint kell elkészíteni, és a témavezető oktatónak, továbbá egy opponensnek kell értékelni. Opponens lehet külső gyakorlati szakember, aki szakirányú felsőfokú végzettséggel és legalább 5 év szakmai gyakorlattal rendelkezik. Az értékelés az osztályzatot is magában foglalja.
A szakdolgozat érdemjegye a bírálatok számtani átlaga, kivéve, ha az egyik bírálat elégtelen, mert abban az esetben a szakdolgozat védeésre nem bocsájtható.
Amennyiben három jegy különbséggel értékeli a konzulens és az opponens, harmadik bírálat bekérése szükséges.
- (3) A védeés során felmerülő kérdéseket a témavezető és az opponens az értékelés végén fogalmazza meg. A záródolgozat védeésekor e kérdésekre a jelöltnek válaszolnia kell. Az írásban eljuttatott kérdések mellett a záróvizsga-bizottság tagjai további kérdéseket is feltehetnek a jelöltnek.
- (4) A záródolgozat védeése két részből áll: a jelölt 15 percen belül bemutatja dolgozatát számítógépes prezentációval kísérvé, majd a bizottság tagjai kérdéseket tesznek fel, amelyekre a hallgató válaszol.
- (5) A szóbeli vizsga alapját a szak kötelező tantárgyai képezik. A záróvizsga komplex tételSORÁT az intézet készíti, azt az Intézeti Tanács hagyja jóvá.
- (6) Az érdemjegyek megállapításában a bizottság tagjai együttesen döntenek, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata a meghatározó.

(7) Az oklevél minősítését a záródolgozatra és annak védésére kapott érdemjegy, a záróvizsga felelet, valamint a teljesített tantárgyak érdemjegyeinek átlagából képzett számtani átlag adja – a kerekítés szabályainak megfelelően.

5. §

Pedagógus szakvizsgára felkészítő szakirányú továbbképzési szakok záróvizsgálója

- (1) A záróvizsga részei
 - a szakdolgozat megvédése a záróvizsga-bizottság előtt,
 - szóbeli vizsga.
- (2) A jelölt:
 - a) a szakdolgozat védésekor bizonyítja, hogy:
 - jól ismeri és képes elemzően-értékelően megítélni a választott téma szakirodalmát,
 - témájának feldolgozása újszerű, tartalmazza a tanult szakmai ismeretek elméleti és gyakorlati vonatkozásait,
 - a feldolgozás módja és formai követelményei az intézeti előírásoknak megfelelnek.
 - b) A tételek kifejtésekor tegyen tanúságot arról, hogy rendelkezik:
 - a szakirányú továbbképzésben szerzett, a közoktatási tapasztalatokra épülő szakmai ismeretekkel, ismeri a közoktatás intézményrendszerének és működésének, irányításának hatékony módjait, ismeri az oktatás-nevelés tartalmi szabályozásának új követelményeit, képes az elsajátított szakmai ismereteket alkalmazni az oktató-nevelő tevékenység újszerű tervezésében és gyakorlati megvalósításában, pedagógusi tevékenységével képes az egyéni sajátosságokra is érzékeny személységformálásra.
- (3) A német/horvát nemzetiségi mentorpedagógus szakirányú továbbképzés vizsgázói nemzetiségi nyelven írják és védik meg szakdolgozatukat.
- (4) A záróvizsgán a szakdolgozatra és annak megvédésére egy osztályzatot kap a jelölt, amely nem a részjegyek kerekített átlagaként, hanem a bizottságban kialakított megállapodással jön létre.
- (5) A szakdolgozatot a Pedagógusképző Intézet és a Nemzetiségi és Idegennyelvi Intézet által közösen készített útmutatóban leírtak szerint kell elkészíteni és a témavezetőnek kell értékelni. A szakdolgozat, mint a képzés egyik záró követelménye a választott téma komplex feldolgozását igényli. A témavezető oktató által készített írásos szakvéleményben – többek között – értékelni kell a téma kidolgozásának minőségét, eredményeit, és utalni kell azokra a szakmai tévedésekre, problémákra, esetleges hiányosságokra, amelyekre a jelöltnek a megfogalmazott kérdések alapján reflektálnia kell a szakdolgozat védése során. Az értékelés az osztályzatot is magában foglalja.
- (6) A szakdolgozat védésével megbízott kérdező oktató köteles a szakdolgozattal és a szakvéleménnyel a záróvizsga előtt megismerkedni.
- (7) A záróvizsgán a képzési és kimeneti követelmények alapján összeállított tételsorokból a jelölt két tételt húz:
 - Az egyik tételt a szakvizsgára felkészítő szakirányú továbbképzési szak kötelező ismeretköreiből kialakított tételsorból,
 - a másik tételt a szakirányú továbbképzési szak választható ismeretköreinek tételsorából.
 - A német/horvát nemzetiségi mentorpedagógus képzés vizsgázói német/horvát nyelven felelnek a választható ismeretkörök tételeiből.

(8) A két feleletre egy osztályzatot kell kialakítani, amely nem a részjegyek kerekített átlagaként, hanem a bizottságban kialakított megállapodással jön létre.

(9) A jelölt két érdemjegyet kap a záróvizsgán:

- a szakdolgozat és védése,
- a szóbeli tételek kifejtése.

A záróvizsga eredménye a fenti két érdemjegy számtani átlaga.

6. §

Vegyes rendelkezések

(1) OTDK-n bemutatott dolgozat jeles érdemjegyű szakdolgozatnak és védésnek felel meg.

(2) Tanító (BA) szakon az országos tanítási versenyen való részvétel, illetve a házi tanítási versenyen elért 85% feletti teljesítmény jeles zárótanításnak felel meg.

(3) Óvodapedagógus (BA) szakon az országos foglalkozási versenyen elért 1-10. helyezés jeles zárófoglalkozásnak felel meg.

(4) Elégtelen szakdolgozatvédést javítani egy alkalommal lehet.

(5) A képzés tapasztalatairól a végzettektől minőségbiztosítási kérdőívvel gyűjtünk információkat.

Baja, 2024. július 02.

Szilágyiné dr. Szinger Ibolya
Dr. Szilágyiné dr. Szinger Ibolya
rektor



Dr. Paska Mihály
Dr. Paska Mihály
kancellár