

SZC/267-9/2020

2/2020. sz. rektori utasítás
a 2020/2021. tanév 1. félév tanulmányi rendjéről

1. A félév időbeosztása:

1.1. A félév 2020. szeptember 7-én kezdődik és 2021. január 29-én fejeződik be.

Tanévnyitó ünnepély, valamint Díszdiploma átadó ünnepély: **2020. szeptember 7.** 10 óra, Dr. Pósta Sándor Sportcsarnok

Összoldozói értekezlet: **2020. szeptember 7.** 14 óra, Szegedi út 2. A/88

I. évfolyamos nappali tagozatos hallgatók beiratkozása: 2020. szeptember 7. 11 óra Szegedi út 2. A/88.

I. évfolyamos Tanító, Óvodapedagógus, Csecsemő- és kisgyermeknevelő alapszak levelező tagozatos hallgatók beiratkozása: 2020. szeptember 11. 8 óra Szegedi út 2. A/88.

I. évfolyamos Gazdálkodási és menedzsment alapszak levelező tagozatos hallgatók beiratkozása: 2020. szeptember 18. 11 óra Szegedi út 2. A/88.

A tanév első oktatási napja: **2020. szeptember 8.** kedd.

Őszi szünet: **2020. október 26-29.**

Az oktatási épületek **2020. december 24. – 2021. január 1.** között zárva tartanak.

1.2. Gazdálkodási és menedzsment alapszak és felsőoktatási szakképzési szak időbeosztása:

A szorgalmi időszak:

kezdete: **2020. szeptember 7.**

befejezése: **2020. december 4.**

A vizsgaidőszak:

kezdete: **2020. december 14.**

befejezése végzős évfolyamon: **2021. január 8.**

befejezése: **2021. január 29.**

1.3. Angol nyelvű Gazdálkodási és menedzsment alapszak időbeosztása:

A szorgalmi időszak:

kezdete: **2020. szeptember 21.**

befejezése: **2020. december 18.**

A vizsgaidőszak:

kezdete: **2020. december 21.**befejezése: **2021. január 29.**1.4. A Tanító, az Óvodapedagógus illetve a Csecsemő- és kisgyermeknevelő alapszak nem végzős évfolyamainak időbeosztása:

A szorgalmi időszak:

kezdete: **2020. szeptember 7.**befejezése: **2020. december 18.**

A vizsgaidőszak:

kezdete: **2020. december 21.**befejezése: **2021. január 29.**1.5. A Tanító, az Óvodapedagógus illetve a Csecsemő- és kisgyermeknevelő alapszak végzős évfolyamainak időbeosztása:

A szorgalmi időszak:

kezdete: **2020. szeptember 7.**befejezése: **2020. december 4.**

A vizsgaidőszak:

kezdete: **2020. december 7.**befejezése: **2021. január 8.**1.6. Levelező tagozatos hallgatók konzultációs heteinek beosztása:

Szak/ konzultáció	1. konz.	2. konz.	3. konz.	4. konz.	5. konz.	6. konz.	7. konz.
Gazdálkodási és menedzsment alapszak 1-4. évfolyam	09.18-19.	10.02-03.	10.16-17.	10.30-31.	11.06-07.	11.20-21.	12.04-05.

**Óvodapedagógus-, Tanító-, Csecsemő- és kisgyermeknevelő alapszak
konzultációs időpontjai**

Év- folyam	1. konz.	2. konz.	3. konz.	4. konz.	5. konz.	6. konz.	7. konz.
1-4.	09.11-12.	09.25-26.	10.09-10.	10.16-17.	11.13-14.	11.27-28.	12.11-12.

*** Nemzetiségi Óvodapedagógus és Tanító szakokon a megadott konzultációs időpontokon felül további konzultációs napokra is lehet számítani.**

1.7. A szakmai gyakorlatok ütemezése

Óvodapedagógus alapszak, Tanító alapszak, Csecsemő és kisgyermeknevelő alapszak

2020. szeptember 21-től 2020. december 11-ig és

2021. január 18-tól 2021. március 12-ig.

Végzős évfolyamokon: **2020. szeptember 21-től 2020. november 27-ig.**

1.8. A záróvizsgával kapcsolatos határidők:

Záróvizsga tételek/témakörök közzététele az intézeti honlapokon: **2020. október 22.**

A záróvizsga időpontja:

Alapszakok esetén:

2021. január 11-13. között

Felsőfokú szakképzések és emelt szintű szakképesítések szakmai vizsgáinak időpontjai az illetékes minisztérium által kiadott vizsganaptár ütemezése szerint kerülnek megállapításra.

A szakdolgozat leadásának és a záróvizsgára jelentkezés határideje (minden szak):

2020. december 4.

A szakdolgozati bírálatok leadási határideje (belső konzulens és külső opponens egyaránt):

2020. január 4.

Diplomaátadás: központi főiskolai ünnepélyen 2021. január 22.

1.9. A záróvizsga előkészítése

Intézetek feladatai:

- záróvizsga tételsorok megküldése elektronikusan a Tanulmányi és Felnőttképzési Csoportnak

2020. október 22-ig.

- a záróvizsgára jelentkezett hallgatók értesítése (email-ben) a szakdolgozat bírálatokról:

2021. január 6-ig.

Tanulmányi és Felnőttképzési Csoport feladatai:

- a hallgatók tájékoztatása a záróvizsgára jelentkezés módjáról, a fizetendő díjakról és egyéb tudnivalókról **2020. november 20-ig.**

- hallgatók értesítése a **Neptun rendszeren keresztül** záróvizsgára történő beosztásról

2021. január 5-ig.

- 1.10. Nyílt Napok: 2020. november 5., december 3.,
2021. január 6., január 28.

2. A szorgalmi időszak előkészítése

2.1. Az intézetek véglegesítik a NEPTUN-ban meghirdetett kurzusaikat (a NEPTUN-ból hiányzó kurzust a hallgató nem tudja felvenni, így az nem indítható!) **2020. augusztus 19-ig.**

2.2. Az intézetek **2020. szeptember 11-ig** a honlapjukon tegyék közzé:

- a tantárgyak tematikáit a kötelező sablon szerint,
- a tantárgyak oktatóinak nevét,
- az ajánlott szakirodalmat,
- TDK témák ajánlását.

2.3. A *tanulmányutak ütemezését és költségvetését* az intézetek a Rektornak és a Kancellárnak adják meg **2020. szeptember 11-ig.**

2.4. A 2020/2021. tanév 2. félévére vonatkozó tantárgyfelosztást az intézetek leadják a Rektornak és Tanulmányi és Felnőttképzési Csoportnak **2020. november 27-ig.**

2.5. A 2020/2021. tanév 1. félévére vonatkozó tantárgyakat a hallgatók **2020. augusztus 31-től szeptember 13-ig** vehetik fel a Neptunban.

A határidőt követően tantárgy felvételére kizárólag a Tanulmányi és Felnőttképzési Csoport által készített formanyomtatványok (mintatantervben nem szereplő tárgyak, keresztféléves tárgyak és vizsgakurzusok felvétele) – beadásával a kérvényeken meghatározott határidőig – van lehetőség!

2.6. A Tanulmányi és Felnőttképzési Csoport a féléves órarendet **2020. szeptember 25-ig** véglegesíti.

2.7. Tanulmányokkal kapcsolatos kérelmek

A 2020/2021. tanév 1. félévére vonatkozó tanulmányokhoz kötődő kérelmeket a hallgatók a Tanulmányi és Felnőttképzési Csoport által készített formanyomtatványokon adhatják le a kérvényeken meghatározott határidőig.

A keresztféléves és mintatantervben nem szereplő tárgyak meghirdetése című kérvény szintén a Tanulmányi és Felnőttképzési Csoportnál adható be legkésőbb 2020. szeptember 25-ig.

Szak, szakirány, specializáció, tagozat váltásra vonatkozó kérvény legkésőbb 2020. szeptember 11-ig adható be.

2.8. Az önköltség befizetésének határideje, a 2020/2021. tanév őszi félév regisztrációs hetének az utolsó napja: **2020. szeptember 11.**

3. A vizsgaidőszak előkészítése

3.1. Az intézetek a vizsganapokra, a vizsgáztató személyére és az ügyeleti rendre vonatkozó javaslataikat a Tanulmányi és Felnőttképzési Csoportnak adják le **2020. november 13-ig.** (hatályos TVSZ alapján)

3.2. A Tanulmányi és Felnőttképzési Csoport elkészíti a vizsganaptárt és a terembeosztást **2020. november 27-ig** és közzéteszi a hirdetőtáblán, honlapon, valamint megküldi az intézeteknek.

3.3. Az **Intézetek** feltöltik a NEPTUN rendszerbe az általuk meghirdetett vizsgaidőpontokat 2020. november 27-ig.

4. Jelentkezés a vizsgára

A hallgatók a NEPTUN rendszerben iratkozhatnak fel a feltüntetett vizsganapokra **2020. november 27-től.**

5. A vizsgára fogadás rendje

A vizsgák esetében az oktatók létszámkorlátot határozhatnak meg, amelyeket a Neptunban rögzíteni kell. Ha a jelentkezők nagy száma miatt a hallgató nem fér bele a létszámkorlátba, csak a későbbi időpontokra jelentkezhet.

6. Sikertelen vizsgák pótlása:

Megismételt vizsga ugyanabból a tárgyból vizsga-időszakonként legfeljebb két alkalommal tehető.

7. Az Intézetigazgatók és vizsgáztatók további feladatai

7.1 A hallgató kérelmére a megismételt vizsgát bizottság előtt kell tenni. A bizottság tagjait az illetékes intézetigazgató jelöli ki.

7.2 A vizsgáztató oktató személyében történt változást, a vizsga előtt 3 nappal a hallgatók tudomására kell hozni.

7.3 A vizsgajegyet az oktató a vizsgát követő munkanapon, de legkésőbb a vizsgaidőszak utolsó munkanapjáig (2021. 01. 29.) bejegyzzi a NEPTUN-ba.

7.4 A nem vizsga keretében szerzett értékelésről is vizsgalapot kell kiállítani. A vizsgalapon a vizsgáztató oktató rögzíti a vizsga értékelését és a vizsgát követően aláírásával haladéktalanul érvényesíti azt.

7.5 Az Intézetigazgatók **2020. december 7-ig** terjesztik elő a Rektor részére a záróvizsga bizottságok összetételére vonatkozó javaslatukat.

8. A 2020/2021-es tanév második félévének előkészítése

Az intézetek leadják az Tanulmányi és Felnőttképzési Csoportnak az órarendi igényeket **2020. december 4-ig**

Az intézetek a NEPTUN rendszerbe rögzítik a 2020/2021. tanév 2. félévében meghirdetendő kurzusokat **2020. december 11-ig**.

A hallgatók a 2020/2021. tanév 2. félévére vonatkozó kurzusokat felveszik a NEPTUN rendszerben 2021. február 12-ig.

9. Vegyes rendelkezések

9.1. Az órarendi órák időtartama 45 perc. A tanítási órák egész órakor kezdődnek (az első óra 8 órakor).

Az órarendi órák meghatározott rendjében történő eseti változtatásokat, a tárgy előadója az illetékes intézetigazgatónak és jóváhagyás esetén a Tanulmányi és Felnőttképzési Csoportnál köteles bejelenteni.

9.2. Az utasítás közzétételének rendje

Az utasítást végrehajtás céljából:

- az intézetek és hallgatók letölthetik a főiskola honlapjáról.

Tájékoztatásul megkapja:

- a Tanulmányi és Felnőttképzési Csoport
- a kollégiumi referens,
- a Hallgatói Önkormányzat vezetője.

Baja, 2020. július 7.

Szilágyiné dr. Szinger Ibolya

Dr. Szilágyiné dr. Szinger Ibolya

rektor

Egyetérték:



[Handwritten signature]

Dr. Paska Mihály

kancellár