



Ikt. szám: *PS200026-23/2023*

2/2023.

**Rektori és kancellári együttes utasítás
Béren kívüli juttatásról**

A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja. tv.) rendelkezéseinek alkalmazásával az Eötvös József Főiskola (továbbiakban: Főiskola) által közalkalmazotti státuszban foglalkoztatottak béren kívüli juttatásait az alábbi utasításban állapítja meg.

1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

(1) A Szabályzat célja, hogy a Főiskola közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatottjai (a továbbiakban: foglalkoztatott) részére egységes elvek alapján szabályozott béren kívüli juttatásokat biztosítson.

2. JUTTATÁSRA JOGOSULTAK

(1) A béren kívüli juttatás a Főiskolával közalkalmazotti jogviszonyban álló foglalkoztatottjait illeti meg.

(2) Nem illeti meg a foglalkoztatottat a béren kívüli juttatás

- a) a 30 napot meghaladó fizetés nélküli szabadság ideje alatt;
- b) folyamatos keresőképtelenség – kivéve az üzemi balesetből/foglalkozási megbetegedésből eredő keresőképtelenség – ideje alatt a keresőképtelenség 91. napjától;
- c) a csecsemőgondozási díj (CSED) jogosultságának ideje alatt;
- d) a gyermekgondozási díj (GYED) jogosultságának ideje alatt;
- e) a gyermekgondozási segély (GYES) jogosultságának ideje alatt;
- f) a munkavégzési kötelezettség alóli mentesítés idejére;
- g) ha közalkalmazotti jogviszonya a próbaidő alatt megszűnik;
- h) ha hallgatói munkaszerződés keretében kerül foglalkoztatásra.

(3) A részmunkaidőben foglalkoztatottak munkaidejük arányában részesülnek a béren kívüli juttatásban.

(4) A próbaidős foglalkoztatottat a próbaidő letelte után illeti meg a juttatás a jogviszony véglegesítését követően, úgy, hogy a próbaidő is beleszámít az arányosításba.

3. A JUTTATÁSOKRA FELHASZNÁLHATÓ ÖSSZEG MÉRTÉKE

(1) A foglalkoztatottnak kifizethető juttatás összegét a rektor és a kancellár külön körlevélben határozza meg, a rendelkezésre álló források függvényében.

(2) A kifizetés dátumáról ugyancsak ebben a körlevélben rendelkezik a rektor és a kancellár.

4. A BÉREN KÍVÜLI JUTTATÁS FOLYÓSÍTÁSA



(1) A Főiskola a béren kívüli juttatás összegét Széchenyi Pihenő Kártyára folyósítja. A SZÉP-kártya juttatás béren kívüli juttatásnak minősül, az adó bevallása és megfizetése a Főiskola kötelezettsége.

(2) A Széchenyi Pihenő Kártya olyan fizetési eszköz, amellyel a foglalkoztatottnak a főiskola által utalt támogatás terhére szolgáltatások vehetők igénybe. A Főiskola az OTP SZÉP kártya szolgáltatóval áll kapcsolatban.

(3) A Széchenyi Pihenő Kártyára történő utalás feltétele, hogy a foglalkoztatott rendelkezzen érvényes OTP Széchenyi Pihenő Kártya keretszerződéssel, és a bankszámláról nyilatkozzon a Főiskolának (1. sz. melléklet). Amennyiben a foglalkoztatott rendelkezik más bank által kibocsátott SZÉP kártyával, azt a 2. sz. mellékletben szereplő nyomtatványon kell a Főiskolának bejelenteni.

(4) Abban az esetben, ha a Foglalkoztatott más munkáltatótól is részesült ilyen juttatásban, az igényelt juttatás és a más munkáltatótól kapott juttatás együttes összege nem haladhatja meg az Szja. törvény által meghatározott összeget. A más munkáltatótól kapott összegről a 3. sz. mellékletben kell nyilatkozni.

(5) Az év közben a Főiskolával közalkalmazott jogviszonyt létesítő és jogosultságot szerző foglalkoztatott részére a juttatás kifizetésére a próbaidő lejártát követő 15 napon belül kerül sor.

(6) Annak a foglalkoztatottnak, aki béren kívüli juttatásra év közben szerez jogosultságot, csak az évből még hátralévő – próbaidőt is magába foglaló – időszakra vonatkozó, naptári napok alapján meghatározott időarányos juttatás kerül folyósításra.

(7) A GYED-en, GYES-en lévő foglalkoztatott munkába állása esetén a tényleges munkavégzés időtartama alapján az időarányos juttatásra jogosult.

(7) Amennyiben a folyósításkor ismert, hogy a foglalkoztatotti jogviszonya tárgyév közben bármelyikből megszűnik, abban az esetben a foglalkoztatott részére a naptári napok alapján megállapított időarányos juttatás kerül folyósításra.

5. ELJÁRÁS A JOGOSULTSÁG MEGSZŪNÉSE ESETÉN

(1) Ha a foglalkoztatott jogviszonya év közben megszűnik, vagy egyébként a béren kívüli juttatásokra való jogosultsága év közben megszűnik a 2.(2) bekezdés alapján, akkor köteles a részére nyújtott nettó összeggel az utolsó munkában töltött napon elszámolni. A jogalap nélkül igénybe vett bruttó keretösszeg a foglalkoztatott munkabéréből levonásra kerül. Amennyiben nincs lehetőség a bérből történő levonására a visszafizetést a Főiskola bankszámlájára történő utalással kell teljesíteni.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően nem kell visszafizetni a béren kívüli juttatás összegét, ha az arra való jogosultság év közben a foglalkoztatott veszélyeztetett várandóssága, halála vagy a 2.(2) bekezdés c)-e) pontjai alapján szűnik meg.

6. ELJÁRÁSI SZABÁLYOK

(1) Az év közben a Főiskolával közalkalmazotti jogviszonyt létesítő foglalkoztatott a belépést követő 30 napon belül köteles a folyósításhoz szükséges Széchenyi Pihenőkártyához tartozó számlaszámot a Gazdasági és Munkaügyi Csoport részére leadni.

(2) Minden foglalkoztatott köteles tárgyév március 15-ig – illetve a belépést követő 15 napon belül nyilatkozni arról, hogy más munkáltatótól részesül-e béren kívüli juttatásban. A nyilatkozatban meg kell jelölni a más munkáltatótól kapott béren kívüli juttatás összegét is. Ha a foglalkoztatott a nyilatkozat határidőben történő leadását elmulasztja, részére a nyilatkozat megtételéig a juttatás nem kerül folyósításra.

(3) A béren kívüli juttatás foglalkoztatott részére történő biztosításához, illetve átutalásához szükséges feladatok végrehajtása a Gazdasági és Munkügyi Csoport feladata.

Baja, 2023. augusztus 31.

Szilágyiné dr. Szinger Ibolya

Dr. Szilágyiné dr. Szinger Ibolya
rektor



Dr. Paska Mihály

Dr. Paska Mihály
kancellár

Mellékletek:

1. sz. Nyilatkozat – OTP SZÉP kártya számáról
2. sz. Nyilatkozat – meglévő SZÉP kártyáról
3. sz. Nyilatkozat – más munkáltatónál kapott SZÉP kártya juttatásról



1. számú melléklet

NYILATKOZAT

OTP SZÉP kártya számáról

Név:	
Adóazonosító jel:	

Nyilatkozom, hogy az OTP SZÉP kártyához tartozó bankszámla szám a következő:

--

Baja, 2023.

munkavállaló

A nyilatkozatot átvettem:

munkáltató

2023.



2. számú melléklet

NYILATKOZAT

meglévő SZÉP kártyáról

Név:	
Adóazonosító jel:	

Nyilatkozom, hogy már rendelkezem SZÉP kártyával, melyhez tartozó bankszámla szám a következő:

--

Baja, 2023.

munkavállaló

A nyilatkozatot átvettem:

munkáltató

2023.



3. sz. melléklet

NYILATKOZAT

más munkáltatótól kapott SZÉP kártya juttatásról

Név:	
Adóazonosító jel:	

Nyilatkozom, hogy más munkáltatónál 2023. évben SZÉP kártya juttatásban:

- nem részesültem
- részesültem, melynek 2023. évi keretösszegeFt

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat megfelel a valóságnak. A valótlan nyilatkozatból származó minden további adó és járulék fizetés engem terhel.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat tartalmában változás következik be, azt köteles vagyok a munkáltatónak 5 munkanapon belül írásban jelezni. Tudomásul veszem, hogy a tájékoztatás elmulasztásának következménye engem terhel.

Baja, 2023.

munkavállaló

A nyilatkozatot átvettem:

munkáltató

2023.