

8/2023. sz. rektori utasítás a 2023/2024. tanév 2. félév tanulmányi rendjéről

1. A félév időbeosztása:

1.1 A félév 2024. január 29-én kezdődik és 2024. június 21-én fejeződik be.

1.2 Nem végzős évfolyamokon

A tanító, az óvodapedagógus, a csecsemő- és kisgyermeknevelő alapszak, a gazdálkodási és menedzsment felsőoktatási szakképzési szak, a gazdálkodási és menedzsment I. és II. évfolyam alapszak időbeosztása:

A szorgalmi időszak	
kezdete	2024. január 29.
befejezése	2024. május 10.

A vizsgaidőszak:	
kezdete	2024. május 13.
befejezése	2024. június 21.

1.3 Végzős évfolyamokon

A tanító, az óvodapedagógus, a csecsemő- és kisgyermeknevelő alapszak:

A szorgalmi időszak	
kezdete	2024. március 11.
befejezése	2024. április 19.

A vizsgaidőszak:	
kezdete	2024. április 22.
befejezése	2024. május 17.

1.4 Nem végzős évfolyamokon

A Gazdálkodási és menedzsment alapszak III. évfolyamának időbeosztása:

A szorgalmi időszak	
kezdete	2024. január 29.
befejezése	2024. április 26.

A vizsgaidőszak:	
kezdete	2024. május 13.
befejezése	2024. június 21.

1.5 Angol nyelvű Gazdálkodási és menedzsment alapszak időbeosztása:

A szorgalmi időszak	
kezdete	2024. január 29.
befejezése	2024. május 10.

A vizsgaidőszak:	
kezdete	2024. május 13.
befejezése	2024. június 21.

1.6 Tavaszi (Rektori) szünet: 2024.04.02.1.7 Levelező tagozat konzultációs heteinek beosztása:Óvodapedagógus-, tanító-, csecsemő kisgyermeknevelő alapszak konzultációs időpontjai

évfolyam	1. konzultáció	2. konzultáció	3. konzultáció	4. konzultáció	5. konzultáció	6. konzultáció	7. konzultáció
1-4.	02.02-03.	02.16-17.	03.01-02.	03.22-23.	04.05-06.	04.19-20.	05.10-11.

*Nemzetiségi Óvodapedagógus és Tanító szakokon a megadott konzultációs időpontokon felül további konzultációs napokra is lehet számítani.

Gazdálkodási és menedzsment alapszak és felsőoktatási szakképzés konzultációs időpontjai

évfolyam	1. konzultáció	2. konzultáció	3. konzultáció	4. konzultáció	5. konzultáció	6. konzultáció	7. konzultáció
1-3.	02.09-10.	02.23-24.	03.08-09.	03.22-23.	04.12-13.	04.26-27.	05.03-04.



1.8 Alkalmassági vizsgák

Előalkalmassági vizsga	2023. január 23.
Alkalmassági vizsga	2023. május 27-29.

2. A szorgalmi időszakkal kapcsolatos intézkedések és tudnivalók

2.1 A 2023/24. tanév 2. félévére vonatkozó tantárgyakat a hallgatók 2024. január 22-től 2024. február 11-ig vehetik fel a Neptunban.

A határidőt követően tantárgy felvételére kizárólag az erre vonatkozó formanyomtatványok (mintatantervben nem szereplő tárgyak, kerestféléves tárgyak és vizsgakurzusok felvétele) – beadásával a kérvényeken meghatározott határidőig – van lehetőség!

2.2 Tanulmányokkal kapcsolatos kérelmek

Neptun rendszer kérvénykezelő felületén beadható kérelmek:

- **szak, tagozat váltásra vonatkozó kérvény legkésőbb 2024. február 2-ig,**
- **tanulmányok megszakításának (passziválás) bejelentése 2024. március 15-ig,**
- **hallgatói jogviszony törlésére vonatkozó kérvény.**

A kerestféléves és mintatantervben nem szereplő tárgyak meghirdetése kérvény az adott tárgyat/tárgyakat gondozó intézetnél adható le legkésőbb 2024. február 9-ig. Egyéb tanulmányokhoz kötődő kérelmek (a 2023/2024. tanév 2. félévére vonatkozóan) a formanyomtatványokon meghatározott határidőig adhatók le.

2.3 Az önköltség befizetésének határideje: 2024. február 9.

2.4 Az intézetek véglegesítik a NEPTUN-ban meghirdetett kurzusaikat

2024. január 19-ig.

(a NEPTUN-ból hiányzó kurzust a hallgató nem tudja felvenni, így az nem indítható!)

2.5 Az intézetek 2024. február 2-ig a honlapjukon tegyék közzé:

- a tantárgyak tematikáit a kötelező sablon szerint,
- a tantárgyak oktatóinak nevét és a konzultációs időpontokat,
- az ajánlott szakirodalmat,
- TDK témák ajánlását.

2.6 Szakmai gyakorlatok ütemezése:

I. évfolyam óvodapedagógus szak, nappali tagozat (óvodai gyakorlat 2.)	2024. 03.18-22.
végzős évfolyamok tanító, óvodapedagógus és csecsemő- és kisgyermeknevelő szak	2024. 01.15-03.08.
<u>KIT</u> Gazdálkodási és menedzsment szak	2024. 01.29-05.24.
<u>I., II., III. évfolyam</u> Tanító szak	2024. 01.29-05.10.
<u>II. évfolyam</u> Óvodapedagógus szak	2024. 01.29-05.10.
<u>I., II. évfolyam</u> Csecsemő- és kisgyermeknevelő szak	2024. 01.29-05.10.

2.7 Nyári szakmai gyakorlatok helyének bejelentése:

Tanító, Óvodapedagógus és Csecsemő- és kisgyermeknevelő szak: **2024. június 14-ig.**

2.8 Műveltségi terület választás Tanító I. évfolyamos hallgatóknak:

2024. március 29-ig.

3. **A záróvizsgálattal kapcsolatos határidők**3.1 A záróvizsga előkészítése

- Záróvizsga tételek/témakörök közzététele az intézeti honlapokon: **2024. április 19.**
- Az intézetigazgatók **2024. május 17-ig** terjesztik elő a rektor részére a záróvizsga bizottságok összetételére vonatkozó javaslatukat.
- A Tanulmányi és Felnőttképzési Csoport feladatai:
 - a hallgatók értesítése a záróvizsgára jelentkezés módjáról, a fizetendő díjakról és egyéb tudnivalókról **2024. április 19-ig.**

- hallgatók értesítése a záróvizsga idejéről és helyéről: **2024. május 24-ig.**

3.2 A nyári záróvizsgák időpontjai:

Alapszakokon	2024. június 3-5.
Szakirányú továbbképzéseken	2024. június 10-12.

3.3 A szakdolgozat leadásának és a záróvizsgára jelentkezés határideje (minden szak):

2024. május 3.

A szakdolgozat **végleges** leadási határideje (minden szak):

2024. május 10.

a TJSZ-ben kiszabott különjárási díj kifizetése ellenében.

3.4 A szakdolgozati bírálatok leadási határideje (belső konzulens és külső opponens egyaránt):

2024. május 27.

3.5 **Diplomaátadó ünnepély, várhatóan 2024. június 21.**

4. **A vizsgaidőszak**

4.1 Az intézetek a vizsganapokra és a vizsgáztató személyére vonatkozó javaslataikat a Tanulmányi és Felnőttképzési Csoportnál adják le **2024. április 12-ig**

4.2 A Tanulmányi és Felnőttképzési Csoport elkészíti a vizsganaptárt és a terembeosztást **2024. április 19-ig** és közzéteszi a hirdetőtáblán, valamint elküldi az intézeteknek.

4.3 Az intézetek feltöltik a NEPTUN rendszerbe az általuk meghirdetett vizsgaidőpontokat **2024. április 19-ig.**

4.4 Jelentkezés a vizsgára:

A hallgatók a NEPTUN rendszerben iratkozhatnak fel a feltüntetett vizsganapokra: **2024. április 20-tól.**

4.5 A vizsgára fogadás rendje:

A vizsgák esetében az oktatók létszámkorlátot határozhatnak meg, amelyeket a Neptunban rögzíteni kell. Ha a jelentkezők nagy száma miatt a hallgató nem fér bele a létszámkorlátba, csak a későbbi időpontokra jelentkezhet.

4.6 Sikertelen vizsgák pótlása:

Megismételt vizsga ugyanabból a tárgyból vizsgaidőszakonként legfeljebb két alkalommal tehető.

4.7 Az intézetigazgatók és vizsgáztatók további feladatai

- A hallgató kérelmére a megismételt vizsgát bizottság előtt kell tenni. A bizottság tagjait az illetékes intézetigazgató jelöli ki.
- A vizsgáztató oktató személyében történt változást, a vizsga előtt 3 nappal a hallgatók tudomására kell hozni.
- **A vizsgajegyet az oktató a vizsgát követő munkanapon, de legkésőbb a vizsgaidőszak utolsó munkanapjáig (2024. június 21.) bejegyzi a NEPTUN-ba.**
- A nem vizsga keretében szerzett értékelésről is vizsgalapot kell kiállítani. A vizsgalapon a vizsgáztató oktató rögzíti a vizsga értékelését és a vizsgát követően aláírásával haladéktalanul érvényesíti azt.

5. A 2024/2025-ös tanév első félévének előkészítése

5.1 A 2024/2025. tanév 1. félévére vonatkozó tantárgyfelosztást és az órarendi igényeket az intézetek leadják a Tanulmányi és Felnőttképzési Csoportnak

2024. május 29-ig.

5.2 Az intézetek a NEPTUN rendszerbe rögzítik a 2024/2025. tanév 1. félévében meghirdetendő kurzusokat 2024. június 21-ig.

6. Vegyes rendelkezések

6.1 Az óraendi órák időtartama 45 perc. A tanítási órák egész órakor kezdődnek (az első óra 8 órakor).

Az óraendi órák meghatározott rendjében történő eseti változtatásokat, a tárgy előadója az illetékes intézetigazgatónak, a rektornak és jóváhagyás esetén a Tanulmányi és Felnőttképzési Csoportnak köteles bejelenteni.

6.2 Az utasítás közzétételének rendje

Az utasítást végrehajtás céljából az intézetek és hallgatók letölthetik a főiskola honlapjáról.

Tájékoztatásul megkapja:

- a Tanulmányi és Felnőttképzési Csoport,
- a kollégiumi referens,
- Hallgatói Önkormányzat vezetője

Baja, 2023. december 13.

Egyetérték:



Szilágyiné dr. Szinger Ibolya
Dr. Szilágyiné dr. Szinger Ibolya
rektor



Dr. Paska Mihály
kancellár