



**Adatkérő lap  
Díszoklevél kiadásához**

Név: .....

Leánykori név: .....

Születési hely, idő: .....

Anyja neve: .....

Lakcím: .....

Telefon: .....

Oklevelet kiállató intézmény neve: .....

Oklevél kelte: .....

Szak megnevezése .....

Igényelt oklevél fokozata: arany – gyémánt – vas – rubin – gránit *(Kérjük, a megfelelőt húzza alá!)*

**Hol és mikor szeretné átvenni a díszdiplomáját?** *(Kérjük, a megfelelőt húzza alá!)*

Eötvös József Főiskola díszoklevél átadó ünnepségén *(a tárgyév szeptemberében)*

Saját lakcímen

Helyi Önkormányzatnál: *(postacím)* .....

.....

Egyéb helyen: *(postacím, intézmény neve)* .....

.....

Átvétel időpontja: .....

Ügyintéző/kapcsolattartó elérhetősége*(i)intézmény esetén)* .....

.....

Alulírott hozzájárulok, hogy az állandó lakhelyem szerinti Polgármesteri Hivatal/Önkormányzat kérésére személyes adataim – név, lakcím, telefonszám, díszdiploma fokozat – továbbításra kerüljenek.

Kelt: .....

.....  
aláírás

**Az adatkérő laphoz csatolni kell:**

- a szakképesítését feltüntető **oklevél** másolatát,
- a **pályán töltött idő** hivatalos igazolását (legalább 30 év pedagógusi pályán) ( munkaviszony igazolás, vagy munkakönyv másolata)
- a volt hallgató tevékenységének leírását is magában foglaló **önéletrajzot**, életrajzot.

Ha a volt hallgató **már rendelkezik díszoklevéllel**, az újabb évfordulóhoz kötött díszoklevél adományozása iránti kérelemhez az **előző díszoklevél másolatát** és ezt az **Adatkérő lapot** kell csatolni.

**Kérjük, kizárólag fénymásolt iratokat küldjenek be, közjegyzői hitelesítés nem szükséges.**

**A kérelem postára adásának határideje minden évben március 31.**